



### HOTĂRÂRE

privind numirea administratorului la S.C. AMARA BUSINESS GRUP S.R.L.

Consiliul local al orașului Amara, județul Ialomița;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului orașului Amara;
- demisia din funcția de administrator la SC AMARA BUSINESS GRUP S.R.L. a domnului Măiță C.Ion;
- avizul Comisiei juridice din cadrul consiliului local cu privire la proiectul de hotărâre privind numirea administratorului la S.C. AMARA BUSINESS GRUP S.R.L.;
- prevederile art.2 alin.4 din Hotărârea Consiliului local Amara nr.39/15 mai 2012 privind administrarea societății comerciale;
- prevederile art.137<sup>1</sup> și art.197 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată în 2004, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin (1), alin.2 lit.a, alin.3 lit.c, art.45 alin.3 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

Art.1:-Se numește pe o perioadă de 2 ani, cu puteri depline, domnul Moraru Marian, cetățean român, domiciliat în Amara, str.Nicolae Bălcescu, nr.52, jud.Ialomița, legitimat cu CI seria SZ nr.244067, eliberată la data de 24.12.2009 de către SPCLEP Slobozia, CNP 1741224100063, în funcția de administrator la S.C. AMARA BUSINESS GRUP S.R.L., începând cu data de 27.11.2015.

Art.2:-Atribuțiile administratorului sunt prevăzute în anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.3:-Restul prevederilor Statutului S.C. AMARA BUSINESS GRUP S.R.L. rămân neschimbate.

Art.4:-Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul orașului Amara și administratorul desemnat la conducerea S.C. AMARA BUSINESS GRUP S.R.L.

Art.5:-Cu aducerea la cunoștință publică se însărcinează secretarul orașului.

Art.6:-Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu votul a 10 consilieri din 10 consilieri prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MATACHE ANTON



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,

BĂICOIANU IONICA

Nr.109

Din 26 noiembrie 2015

Adoptată în Amara

Ex.3



ATRIBUȚIILE  
Administratorului SC AMARA BUSINESS GRUP S.RL.

Administratorul are obligațiile prevăzute de lege :

1. concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății;
2. organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a Regulamentului intern;
3. negociază contractele individuale de muncă;
4. reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;
5. încheie actele juridice, în numele și pe seama societății, conform legii;
6. asigură convocarea adunărilor generale ale asociaților;
7. asigură realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță convenite;
8. alte prerogative încredințate de adunarea generală a asociaților, sau prevăzute de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MATACHE ANTON

