



JUDEȚUL IALOMIȚA  
PRIMĂRIA ORAȘULUI AMARA  
Amara, str.Nicolae Bălcescu, 91, 927020  
Tel/fax:0243/266102  
[www.primaria-amara.ro](http://www.primaria-amara.ro)  
e-mail: [consiliullocalamara@yahoo.com](mailto:consiliullocalamara@yahoo.com)



Nr. 3437 din 22.02.2022

## ANUNȚ

Primăria Orașului Amara organizează în baza excepțiilor prevăzute de art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, concurs sau examen de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de *referent, grad profesional debutant, în cadrul Compartimentului cultură, tineret, sport.*

### Condiții de desfășurare a concursului sau examenului :

-concursul sau examenul se va desfășura la sediul Primăriei Orașului Amara, str. Nicolae Bălcescu, nr. 91, telefon 0243 266 102 și constă în trei etape :

1. Selectarea dosarelor ce va avea loc în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor ;
2. Proba scrisă ;
3. Interviu;

### Condiții de participare :

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- să fie absolvenți ai studiilor universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile: management, științe ale educației, studii culturale, educație fizică și sport;
- fără vechime în muncă;

Durata normală a timpului de lucru este de 8h/zi, respectiv 40h/săptămână.

### Calendarul concursului sau examenului este următorul:

- data susținerii probei scrise : **17.03.2022 , ora 11,00**
- data susținerii interviului : Interviu se susține, de regulă, într-un termen de maximum **4** zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise . Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.
- publicitate concurs : 22.02.2022
- depunere dosare de înscriere : **10** zile lucrătoare de la data publicării concursului, respectiv **22.02.2022** ora **8,00** și până la data de **07.03.2022** , ora **16,30**, inclusiv.
- selecția dosarelor va avea loc în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor ;
- rezultatul fiecărei probe ,precum și rezultatul final se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea acestora;
- contestațiile se pot depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului fiecărei probe;

**Actele necesare pentru întocmirea dosarului:**

- Cerere de înscriere ;
- copia actului de identitate;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și al altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Actele vor fi prezentate în original și copie sau în copie legalizată.

Pentru relații suplimentare cei interesați se vor adresa Primăriei Orașului Amara , Str. Nicolae Bălcescu ,nr 91, persoană de contact Pereanu Daniela, inspector, telefon 0243/266102, email: consiliullocalamara@yahoo.com.

**PRIMAR,**

**Alin-Sorin SANDU**

Întocmit,  
Inspector,

Pereanu Daniela

**BIBLIOGRAFIA /TEMATICA PENTRU FUNCTIA DE  
REFERENT DEBUTANT**

**Bibliografia:**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. ORDIN nr. 2.193 din 17 martie 2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
5. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
6. ORDIN nr. 471 din 25 septembrie 1990 pentru aprobarea Normelor cu privire la organizarea spectacolelor, concertelor, a altor activități artistice și distractive la care se percep tarife de intrare, cu modificările și completările ulterioare;
7. ORDIN nr. 2.883 din 15 decembrie 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

**Tematica:**

- reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
- reglementări privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
- reglementări privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
- reglementări privind aprobarea Normelor cu privire la organizarea spectacolelor, concertelor, a altor activități artistice și distractive la care se percep tarife de intrare;
- reglementări privind aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale;

**PRIMAR,**

**Alin-Sorin SANDU**