



U.A.T. AMARA

Raport de activitate

IUNIE 2023

Lucrări / Acțiuni / Activități

Obiectivele acestui tip de comunicare:

- O mai bună cunoaștere a activităților din instituție;
- Creșterea gradului de conștientizare a eforturilor care se fac pentru îndeplinirea obiectivelor asumate față de amăreni;
- Transparență sporită a actului decizional;
- Implicarea unui număr cât mai mare de cetățeni în luarea de hotărâri care privesc comunitatea.



URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Sinteza activității din Iunie 2023:

1. Certificate de urbanism - **7**
2. Autorizații de construire/desființare - **1**
3. Eliberat Declarația cu valoarea reală a lucrărilor - **4**
4. Deplasare în teren și efectuat recepție la finalizarea lucrărilor - **2**
5. Certificate de atestare a edificării construcțiilor - **1**
6. Eliberat avize ADP (Administratorului Domeniului Public) pentru branșamentele de gaze naturale și verificarea lor în teren - **3**
7. Participat la ședințele de Inventariere a domeniului public și privat inclusiv verificarea în teren a neclarităților.
8. Participare la ședințele pe proiecte și verificarea stadiului de lucrări în teren
9. Deplasare în teren și verificarea lucrărilor de extindere conducte de gaze naturale
10. Arhivare documente din anul 2022
11. Discuții cu cetățenii în privința documentelor necesare pentru eliberarea Certificatului de Urbanism / Autorizație de Construire / Certificate de atestare a edificării construcției
12. Deplasare în teren în privirea verficarilor unor construcții
13. Deplasare în teren cu Poliția Locală pentru constatarea unor nereguli și la o plângere din partea unui cetățean.



DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Activități desfășurate:

Copii și familie

- Dosare *îndemnizație creștere copil* - **2**;
- Dosare *alocații de stat copii* - **4**;
- Dosare *venit minim garantat* - **8** familii;
- Dosare *alocație susținere a familiei* - **12** familii.

Persoane cu handicap

- *îndemnizație însoțitor persoane cu handicap / asistenți personali* - **85 / 30** persoane.

Anchete sociale încadrare în handicap / recertificare, autoritate tutelară, medicină legală, noi născuți etc. - **29** .

Adrese interinstituționale: AJPIS Ialomița, ISU Ialomița, DSP, DGASPC Ialomița Brăila, Călărași, Instituția Prefectului Județului Ialomița, Institutul Polizu București, Poliția Orașului Amara, Consiliul Județean Ialomița.

Vizite domiciliu persoane / familii luate în evidență cu probleme psihosociale.



DEPARTAMENT CADASTRU

1. Fișe de punere în posesie depuse la Prefectură - **4**
2. Păstrarea corespondenței cu cei ce se ocupă de cadastru sistematic pe intravilan și punerea acestora la dispoziție actele necesare pentru întocmirea cărților funciare;
3. Participare la ședințele pentru inventarul domeniului privat și public, deplasarea în teren pentru neclarități
4. Deplasări în teren pentru măsurători - **8**
5. Depunere documentație pentru aviz IPJ
6. Depunere documentație pentru decizia de încadrare de la APM
7. Deplasare în teren pentru identificarea parcărilor din zona blocurilor de pe str. Aleea Lacului
8. Corespondența instituții - **2**
9. Corespondență persoane fizice - **2**
10. Participare la ședințele pe proiecte și verificarea stadiului de lucrări în teren
11. Ridicarea extraselor de cărți funciare de la OCPI pentru extravilan și punerea la dispoziție a acestora cetățenilor
12. Depunere documente la OCPI pentru actualizat cărți funciare



IMPOZITE ȘI TAXE

O parte dintre lucrările lunii iunie:

Adrese corespondență intrare-ieșire – **427**;

Somații, titluri executorii comunicate prin poștă sau anunț colectiv - **25**;

Popriri, înștiințări popriri comunicate prin poștă – **109**;

Adrese sistări poprire comunicate prin poștă - **46**;

Înregistrarea proceselor verbale de contravenție – **93**;

Adrese revenire înființare popriri arendă – **11**;

Notificări restanțe comunicate prin poștă – **22**;

Răspunsuri la cererile de scutire, încetarea scutirii în baza decesului, operarea în baza de date a scutirilor – **10**;

Arhivare documente – **46** dosare a câte 268 pagini;

Verificarea dosarelor de executare, completarea acestora, Interogarea bazei de date ANAF – **104**;

Declarații impunere clădiri, teren, teren extravilan, mijloace de transport, radieri auto – **123**;

Certificate fiscale emise pentru: notariat (vânzare), succesiune, radiere auto; înmatriculare auto, carte funciara – **68**;

Documente încasare – chitanțe numerar - **293**,

OP-uri descărcate – **116**;

Foi de vărsământ – **153**;

Distribuit numerar pentru persoanele beneficiare de ajutor încălzire, indemnizații persoane cu handicap - **148** persoane.



ACHIZIȚII

În luna iunie 2023, compartimentul de achiziții publice a încheiat un număr de **14** achiziții, din care:

Contracte servicii : **7** contracte (verificare referate de necesitate elaborate de compartimentele de specialitate, întocmire note justificative, derulare achiziție în SEAP, elaborare clauze contractuale);

Achiziții directe cu plata direct, pe baza angajamentului legal : **7** achiziții (verificare referate de necesitate elaborate de compartimentele de specialitate, întocmire note justificative, derulare achiziție în SEAP, întocmire procese verbale de recepție la produsele/serviciile livrate + procese verbale de predare primire materiale achiziționate-către compartimentele de specialitate);

Vezi [aici](#) un raport detaliat cu alte activități!



POLIȚIA LOCALĂ AMARA

Au fost soluționate un număr de **100** sesizări scrise, verbale sau telefonice primite de la cetățeni, care au vizat în principal aspecte cu privire la :

- **ocuparea domeniului public** cu diferite construcții provizorii sau materiale de construcții;
- împrejmuirea sau rezervarea în mod **abuziv** a unor suprafețe aparținând domeniului public;
- **depozitarea de moloz** provenind de la executarea diferitelor lucrări, depozitarea de deșeuri în locuri publice.
- executarea de lucrări de construire/desființare **fără autorizație**;
- începerea lucrărilor sau intervențiilor la rețeaua tehnico-edilitară fără autorizările legale, nerespectarea termenelor de finalizare a lucrărilor, refacerea necorespunzătoare sau nerespectarea termenelor de refacere a acestora;
- **tulburarea ordinii și liniștii publice**, adresarea de injurii, cuvinte și expresii jignitoare;
- consumul de băuturi alcoolice pe domeniul public

Urmare a activităților desfășurate au fost aplicate un număr de 5 **sanctiuni** după cum urmează :

- O.U.G. 92 / 2021 - **1** amendă în sumă de 5000 lei.
- H.C.L. 15 /2004 - **1** amendă în sumă de 300 lei.
- Lg 61 / 91R - **2** amenzi în sumă de 500 lei, **1** avertisment scris



SERVICII COMUNITARE AMARA

Activități :

- Colectarea de la populație, de două ori pe săptămână, a gunoiului menajer și a deșeurilor reciclabile.
- Cantitățile colectate au fost predate către societățile de reciclare astfel:
 - Carton = 3280 kg
 - Peturi = 2840 kg
 - Sticlă = 3400 kg
- În cursul lunii iunie o echipă de 4 muncitori au igienizat spatele cimitirului, ridicându-se resturi vegetale și deseuri reciclabile.
- Totodată am acționat și pe platforma de gunoi, ridicându-se deseuri din construcții și deseuri reciclabile.
- O echipă compusă din 3 lucrători, zilnic, selectează și împalotează carton și PET-uri .
- Zilnic, triciclul electric, colectează și igienizează coșurile de gunoi existente în localitate și în parcul orașului precum și în stațiile de maxi-taxi, inclusiv sâmbăta și duminica.



OPERATORUL DE SERVICII COMUNITARE

Acțiuni:

- **degajarea terenului de corpuri străine** din Parcul Balnear Amara;
- **tunderea peluzelor** cu mașina de tuns gazon în curtea interioară U.A.T, Biserica Sf Nicolaeș și Casa de cultură ”Jan Căciulă”, de 3 ori pe lună;
- **cosirea vegetației din Parcul Balnear Amara;**
- **ierbicide trotoare** în orașul Amara și Parcul Balnear Amara;
- **toaletare garduri vii** pe str. Băilor, Libertății, T.Vladimirescu, sediu UAT și teren sintetic;
- **toaletare arbori** din Parcul Balnear Amara și Ana Ipatescu;
- **prestări servicii cu tractorul și remorca:**
 - transportat resturi vegetale din Parcul Balnear și oraș Amara;
 - udat spații verzi Parc Balnear, parc zona magazin Profi, curte interioară sediu U.A.T;
- **curățenie și întreținere** Parc, 80 Apartamente, colectare peturi din platforma de gunoi, cimitir, zona de N a satului nou, intrare Amara zona Perla, ieșire Amara spre Grivița, str. Nordului, zona Satul Nou, zona Drumul Fermei, zona Centrala UAT
 - întreținere/curățenie locuri de joacă și Grădina de Vară;
 - întreținere terenuri sportive - Club Sportiv Amara.
- **confeționat bănci** pentru parc, confeționat și montat coșuri de gunoi, montat canapele în Parcul Balnear Amara;
- **reparat și montat feronerie** sediu UAT, Dispensar, Casa de Cultura „Jan Căciulă”;
- **reparat locuri de joacă** Parc Balnear, 80 Apartamente și Casa de Cultura ”Jan Căciulă”;
- **văruit pomi** în Parcul Balnear;
- **prestări servicii de curățenie și igienizare** Centrul de Sănătate, Sala de Sport ”Tudorița Chidu”



COMPARTIMENT CULTURĂ



"Prima zi din vacanța mare" a adus relaxare, veselie și multe zâmbete pe chipul celor mai tineri concitadini ai noștri, COPIII!

Alături de dumneavoastră, chiar dacă pentru prea puțin timp, și noi, am re trăit momentele copilăriei.

Mulțumim sponsorilor [The Pizza Spot Amara](#) și [T&T Depo](#) !

Mulțumim cadrele didactice de la [Scoala Gimnaziala "George Valsan" Amara](#) și [Grădinița Prichindel Amara](#), **Grupului de cateheză "Doar Noi...?"**, coordonator Preot Emilian Petre, **Grupului de cateheză "Biserica Albastră"**, coordonator Preot Clementin Matache, **Grupului de dans Ritmic Amara**, profesor Martinescu Florea, **Aerobic Kids**, profesor Aura Păun și tuturor copiilor care au performat pe scenă !

17 iunie 2023





BIBLIOTECA

01-10 iunie - Finalizarea Simpozionului Național - concurs - de creație artistică „**Simfonia Anotimpurilor**”, realizat în parteneriat cu Ziarul „Ialomița” și Asociația A.D.M.I.S., desfășurat pe două secțiuni: literară și plastică, în perioada 1 martie-10 iunie 2023.

Am redactat și trimis prin poștă sau e-mail **60 de diplome**, **89 adeverințe voluntari**, **70 adeverințe organizatori**, și alte documente necesare portofoliului participanților, rezultate de la concurs.

Întocmirea a **15 cereri** și înregistrarea lor în registrul bibliotecii, pentru împrumut interbibliotecar de la Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” București. Acest lucru presupune preluarea cărților de la poștă, iar după consultarea lor, expedierea tot prin poștă, iar costurile sunt suportate de persoana care dorește împrumutul.

Singura bibliotecă din județ ce a demarat proiectul „**Fete neînfricate**”, proiect ce se va derula timp de mai multe luni, iunie-decembrie 2023, perioadă în care parcursul educațional al adolescentelor se va completa cu informații cheie pe care nu le abordează la școală: *căutarea identității, anxietate, bullying, independență financiară și multe alte subiecte interesante.*

„Fete neînfricate” - **Girl Power Network** - este un proiect implementat de **Fundația Progress** în parteneriat cu **OTP Leasing** care își propune să ajute la dezvoltarea adolescentelor din zone defavorizate prin educație, activism, creșterea respectului de sine și împuternicire. Prima întâlnire a fost pentru prezentarea proiectului, a temelor ce vor fi abordate, semnarea acordurilor de către părinți pentru fetele participante.



CLUBUL SPORTIV AMARA

Secția de șah:

- TURNEU GREȘU - FOCȘANI

[Costea Vasile](#) - categorie 12 ani - locul 1 (rapid)

[Costea Lucian](#) - categorie 14 ani - locul 2 (clasic)

[Costianu Octavian](#) - categorie 14 ani - locul 3 (rapid)

[Tăbăcaru Denis](#) - categorie 14 ani - locul 1 (rapid)

Secția de lupte:

- CAMPIONATUL NAȚIONAL INDIVIDUAL DE LUPTE PE PLAJA "FINALA":

[Dumitru Oana-Izabela](#) - Campioană Națională, categoria 60kg, U15;

[Șinca Ștefan](#) - Campion Național, categoria 28kg, U11;

[Chiriță Dragoș](#) - Locul 7, categoria + 65kg.

Secția de dans sportiv:

- CONCURSUL NAȚIONAL DE MUZICA ȘI DANS "RITM ȘI GRAȚIE" - CĂLĂRAȘI;
- "PRIMA ZI DE VACANȚĂ" - AMARA

Secția de fotbal:

- JUNIORI LIGA 5 - CAMPIONI JUDEȚENI 2022-2023

Toate celelalte echipe (seniori și juniori) sunt în pauză competițională până în luna august.



STADIU PROIECTE

Reabilitare Zona 4 Complex Balnear Plaja Zorilor

- Este în lucru situația de lucrări nr. 11 de către constructor. Aceasta va fi verificată și recepționată de către echipa de implementare după ce va fi finalizată.

Dezvoltarea infrastructurii de turism în stațiunea balneoclimatică Amara prin amenajarea Plajei Perla

- A fost predată Situația de lucrări nr. 7 de către constructor. Aceasta a fost verificată și recepționată de către echipa de implementare, urmând a fi achitată.

Creșterea eficienței energetice pentru Școala “George Vâlsan”

- Au fost predate situațiile de lucrări nr. 3 și 4 de către constructor.
- Au fost pregătite documentele în vederea transmiterii Cererii de rambursare nr. 1.

Creșterea eficienței energetice pentru Grădinița cu program normal prelungit “Prichindel”

- Au fost predate situațiile de lucrări nr. 3, 4 și 5 de către constructor.

Anvelopare blocuri

- A fost predată documentația tehnică faza Proiect tehnic. Acestea au fost aprobate de consiliul local, urmând a fi transmise către Autoritatea de management – MDLPA Direcția PNRR.
- Au fost pregătite documentele în vederea transmiterii Cererii de transfer nr. 1.

Sistem de supraveghere și siguranță a spațiului public

- Au fost primite avizele din partea următoarelor instituții: Statul Major și APM. Se așteaptă avizul din partea E-distribuție Dobrogea