PROGRAM FINANȚAT DE UNIUNEA EUROPEANĂ

PLANUL STRATEGIC PAC
2023-2027
MADR
Autoritatea de Management
pentru PS PAC

AFIR
Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale

GHIDUL SOLICITANTULUI

INTERVENȚIA DR 17

INVESTIȚII ÎN SECTOARELE HAMEI ȘI/SAU STRUGURI DE MASĂ
-SECTOR STRUGURI MASĂ-

– depunere on-line –

CONSULTATIV

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea

Intervenției DR 17 – „Investiții în sectoarele hamei și/sau struguri de masă" – Sector Struguri masă

Sesiunea 2026

Ghidul solicitantului este un material de informare tehnică a potenţialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) şi constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PS 2023-2027. Ghidul Solicitantului reprezintă detalierea tehnică şi financiară ce cuprinde setul de informaţii necesare solicitantului pentru pregătirea, derularea şi implementarea proiectului, elaborat pentru fiecare intervenție PS 2023-2027, document care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale.

Ghidul solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecţie, aprobare şi derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentaţi, modelul Cererii de finanțare, ale Contractului de finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului şi completării corecte a documentelor.

Ghidul solicitantului, precum şi documentele anexate pot suferi rectificări din cauza modificărilor legislative naţionale şi europene sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.afir.ro.

CONSULTATIV

PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU REGLEMENTĂRILE CUPRINSE ÎN MANUALUL DE PROCEDURĂ PENTRU Intervenția DR 17 PUBLICAT PE SITE-UL WWW.AFIR.RO.

IMPORTANT!

Pentru a obţine informațiile cu caracter general, consultaţi paginile de internet ***www.afir.ro*** și ***www.madr.ro***.

De asemenea, pentru a obţine informații despre FEADR ne puteţi contacta direct la sediile noastre, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet – vezi datele de contact de la finalul Ghidului solicitantului.

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

C U P R I N S

1. PREVEDERI GENERALE

1.1. Contribuţia intervenției DR 17 – Investiții în sectoarele hamei și/sau struguri de masă la obiectivele PAC..... 03

2. PREZENTAREA INTERVENȚIEI DR 17

2.1. Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile 04
2.2. Condiţii obligatorii pentru acordarea sprijinului 07
2.3. Tipuri de investiții şi cheltuieli eligibile 17
2.4. Tipuri de investiții şi cheltuieli neeligibile 22
2.5. Criteriile de selecţie ale proiectului 24
2.6. Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului) 29

3. ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU INVESTIȚII ÎN SECTORUL STRUGURI DE MASĂ

3.1. Completarea, depunerea și verificarea dosarului Cererii de finanțare 30
3.2. Contractarea fondurilor 39
3.3. Achiziţiile 46
3.4. Plata 53

4. INFORMAȚII UTILE

4.1. Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare 51
4.2. Lista formularelor disponibile pe site-ul AFIR 55
4.3 Reguli privind transparența și publicarea informațiilor referitoare la beneficiari..... 55
4.4. Dicţionar 57
4.5. AFIR în sprijinul dumneavoastră 62

5. ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

Anexa 1 – Model Cerere de finanțare ..... *www.afir.ro*
Anexa 2 – Anexa I la Tratatul de Instituire al Comunităţii Europene ..... *www.afir.ro*
Anexa 3 – Model Contract de finanțare ..... *www.afir.ro*
Anexa 4 – Fişa de intervenție DR 17 ..... *www.afir.ro*
Anexa 5 – Acte Normative utile ..... *www.afir.ro*
Anexa 6 – Specificații tehnice operațiuni pentru care sprijinul se acorda sub forma de costuri standard ..... *www.afir.ro*
Anexa 7 – Instrucţiuni privind evitarea creării de condiţii artificiale în accesarea PS 2023-2027 ..... www.afir.ro
Anexa 8 – Instrucțiuni de completare a anexelor economico-financiare (Anexa B/Anexa C)..... www.afir.ro
Anexa 8.1 – Anexa B și Anexa C ..... www.afir.ro
Anexa 9 - Lista institutelor de profil care pot elibera un aviz în baza proiectului tehnic..... www.afir.ro

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Capitolul 1

PREVEDERI GENERALE

Această intervenție este dedicată cererilor de finanțare depuse de fermieri și formele asociative ale acestora pentru sectorul struguri de masă, fiind eligibile exploatațiile cu dimensiunea economică minimă de 4.000 euro SO.

Conform art. 7 al Hotărârii nr. 1570 din 28 Decembrie 2022, privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic 2023-2027, **solicitantul/beneficiarul trebuie să depună toate diligențele pentru a lua la cunoștință despre informațiile publice referitoare la intervenția din PS 2023-2027 în baza căreia intenționează să depună proiect, inclusiv cu privire la obligațiile care decurg din legislația națională în vigoare potrivit specificului/angajamentului proiectului.**

În acest sens, valabil pentru toți solicitanții/beneficiarii, se impune parcurgerea din timp a tuturor etapelor intermediare care vizează eliberarea documentelor legale privind avizarea investiției propuse prin proiect precum și autorizarea finală a investiției, respectiv deținerea următoarelor: Aviz tehnic emis de un institut de profil, Proiect Tehnic, Autorizație de Construire, documente emise de DSP, DSVSA, ANPM ș.a., documente emise de instituțiile abilitate în funcție de proiect.

Conform art. 8 al Hotărârii nr. 1570 din 28 Decembrie 2022, în cazul în care se constată crearea în mod artificial a condiţiilor de către solicitant/beneficiar pentru obținerea sprijinului financiar, Autoritatea Contractantă nu va acorda niciun sprijin financiar pentru cererea respectivă.

Verificările din etapele contractare, plată și monitorizare se vor realiza conform condițiilor precizate în ghidul și procedurile de verificare aferente sesiunii în care a fost depus și selectat proiectul.

1.1 Contribuţia intervenției DR 17 „Investiții în sectoarele hamei și/sau struguri de masă” la obiectivele PAC

Intervenția DR 17 „Investiții în sectoarele hamei și/sau struguri de masă” se încadrează, conform Regulamentului (UE) 2115/2021, art. 73, în tipul de intervenție „Investiții” și contribuie la atingerea obiectivelor specifice PAC, a obiectivelor transversale și sectoriale relevante privind:

OS. 2 *Consolidarea orientării către piață și sporirea competitivității fermelor agricole, atât pe termen scurt, cât și pe termen lung, inclusiv creșterea concentrării pe cercetare, tehnologie și digitalizare*

OS. 4 *Contribuirea la atenuarea schimbărilor climatice și la adaptarea la acestea, inclusiv prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și prin îmbunătățirea sechestrării carbonului, precum și prin promovarea energiei sustenabile*

OTX *Obiectiv transversal al modernizării sectorului prin stimularea și împărtășirea cunoștințelor, prin promovarea inovării și a digitalizării în agricultură și în zonele rurale și prin încurajarea adoptării acestor măsuri.*

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile

Solicitanţii eligibili pentru sprijinul acordat prin intervenția DR 17 sunt fermierii definiți în acord cu prevederile Regulamentului (UE) 2115/2021 *al Parlamentului European și al Consiliului din 2 Decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013 și (UE) nr. 1307/2013* precum și formele asociative ale fermierilor așa cum sunt stabilite prin intermediul PS PAC 2023-2027.
Beneficiari, *conform fișei intervenției DR 17 și al art. 6 al Hotărârii nr. 1570 din 28 decembrie 2022, privind stabilirea cadrului general de implementare a intervenţiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic 2023-2027 cu modificările și completările ulterioare***:**

• fermieri, cu excepția persoanelor fizice;
• cooperative agricole și societățile cooperative care reprezintă interesele membrilor fermieri;
• grupuri și organizații de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare şi recunoscute de MADR care deservesc interesele membrilor.

Categoriile de beneficiari eligibili care pot primi fonduri nerambursabile sunt:
☑ **Persoana fizică autorizată** (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008), cu modificările și completările ulterioare;
☑ **Întreprinderi individuale** (înfiinţate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările şi completările ulterioare;
☑ **Întreprinderi familiale** (înfiinţate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările şi completările ulterioare;
☑ **Societate în nume colectiv – SNC** (înfiinţată în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
☑ **Societate în comandită simplă – SCS** (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare);
☑ **Societate pe acţiuni – SA** (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare);
☑ **Societate în comandită pe acţiuni – SCA** (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare);
☑ **Societate cu răspundere limitată – SRL** (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare);
☑ **Societate comercială cu capital privat** (înfiinţată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările şi completările ulterioare);
☑ **Societate agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 36/ 1991 cu modificările şi completările ulterioare);

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

☑ **Societate cooperativă agricolă** înființată în baza Legii nr. 1/ 2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care activează în sectorul viticol, iar investițiile realizate deservesc interesele propriilor membri;

☑ **Cooperativă agricolă** înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, care activează în sectorul viticol, iar investițiile realizate deservesc interesele propriilor membri care au calitatea de fermieri;

☑ **Grup de producători și Organizație de producători** (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice, cu completările și modificările ulterioare) care activează în sectorul hamei și/sau struguri de masă, iar investițiile realizate deservesc interesele propriilor membri.

☑ **Instituțiile de cercetare – dezvoltare**, precum și centre, staţiuni şi unităţi de cercetare-dezvoltare și didactice, inclusiv universităţi din domeniul agricol cu personalitate juridică, de drept public sau privat (înființate în baza Hotărârii de Guvern de înființare și funcționare specifice, în cazul celor de drept public, şi în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat) având în subordine staţiuni de cercetare-dezvoltare și didactice (definite potrivit legislaţiei naţionale în vigoare privind organizarea şi funcţionarea acestora), doar pentru unitățile de producție agricolă înregistrate la APIA/ANSVSA (care demonstrează calitatea de fermier). În cazul staţiunilor de cercetare-dezvoltare și didactice aflate în subordinea Universităților cu profil agricol, se va avea în vedere ca în cadrul proiectului să se detalieze și să se ia în calcul doar activele unității vizate de investiție și nu activele Universității (de ex. calculul dimensiunii economice);

Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor în calitate de fermieri (menţionate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare);

Atenție! Pentru Organizațiile de producători din sectorul legume-fructe se vor face verificări încrucișate cu APIA pentru evitarea dublei finanțări conform Protocolului încheiat între AFIR și APIA.

Organizațiile și grupurile de producători, pot propune investiții care deservesc membrii care dețin plantații de struguri de masă și care vizează doar produsul/produsele pentru care au obținut recunoaștere.

Solicitantul trebuie să respecte următoarele condiții:

- ☑ să desfășoare activități economice, sub una din formele de organizare menționate anterior, înregistrată în România;
- ☑ să acționeze în nume propriu;
- ☑ să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

Atenție! Nu sunt eligibili solicitanții care se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară, insolvență sau faliment (Legea 85/2014 de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă).

Următoarele categorii de solicitanți/ beneficiari **pot depune proiecte** aferente investițiilor derulate prin PS 2023-2027 cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și prin FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare;
b) solicitanții care respectă prevederile art. 15 al Hotărârii nr. 1570 din 28 decembrie 2022, privind stabilirea cadrului general de implementare a intervenţiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic 2023-2027.

Conform acestui articol:
În cadrul PS 2023-2027, sprijinul acordat pentru proiectele de investiții se limitează la 1 proiect per intervenție, dar nu mai mult de 2 proiecte pe intervenții distincte per beneficiar sau 3 proiecte pe intervenții distincte / beneficiar dacă unul dintre acestea vizează intervenția DR-19 ”Investiții neproductive la nivel de fermă”, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:
a) îndeplinirea condițiilor de eligibilitate ale acestuia şi a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;
b) să nu facă obiectul dublei finanţări cu o altă intervenţie finanţată din FEADR sau din alte fonduri publice;
c) nu sunt create condiţiile pentru a obţine în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 62 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European şi al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanţarea, gestionarea şi monitorizarea politicii agricole comune şi de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013, în orice etapă de derulare a proiectului;
d) prezentarea dovezii cofinanţării private a investiţiei, prin extras de cont şi/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului. Atât extrasul de cont, cât şi contractul de credit menţionează valoarea totală a cofinanţării private. În cazul în care dovada cofinanţării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoţit şi de angajamentul solicitantului că minimum 50% din disponibilul prezentat va fi destinat plăţilor aferente implementării proiectului. Verificările, în acest din urmă caz, se detaliază în procedurile de lucru şi contractul de finanţare;
e) în cazul aprobării mai multor cereri de finanţare/proiecte conform alin.(1)-(3), solicitantul/ beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească existenţa cofinanţării private pentru toate proiectele;
f) cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt efectuate cu respectarea rezonabilității costurilor.

Astfel, într-o sesiune de depunere proiecte, un solicitant nu poate depune mai mult de o cerere de finanțare pe intervenție - 1 singur proiect aferent intervenției DR-17;

În situația retragerii unei cereri de finanțare, solicitantul nu mai poate redepune o altă cerere de finanțare pentru aceeași intervenție în cadrul aceleiași sesiuni.

Atenție! Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), toate cererile de finanțare depuse la AFIR, trebuie să cuprindă “**Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal**”, datată și semnată de către reprezentantul legal al solicitantului.

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Datele privind Beneficiarul constituie informație publică în conformitate cu art. 98, art.99 și art. 101 din Regulamentul (UE) 2021/2116 şi pot fi prelucrate de către organisme de audit şi de investigare ale Uniunii Europene şi ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene.

Având în vedere prevederile art.9 din Regulamentul (UE) 2021/2115 principiile Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, beneficiarii vor respecta pe tot parcursul fluxului administrativ al proiectului, drepturile, libertățile și principiile enunțate în Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, care se referă la acțiunile specifice de promovare a egalității de șanse și prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, interzicerea sclaviei și a muncii forțate, protecția datelor cu caracter personal, libertatea de exprimare și de informare, egalitate în fața legii, protecția mediului, luând în considerare nevoile diferitelor grupuri-țintă expuse riscului acestor tipuri de discriminare.

2.2 Condiţii obligatorii pentru acordarea sprijinului

Atenție!

Este important ca înainte de depunerea Cererii de Finanțare, să identificaţi obiectiv, punctajul pe care proiectul îl întruneşte şi să-l menţionaţi în Cererea de Finanţare, secţiunea A „Date despre tipul de proiect şi beneficiar” - Prescorare.

Pentru justificarea îndeplinirii condiţiilor specifice proiectului este necesar să prezentaţi în cadrul cererii de finanțare toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

În cazul aprobării mai multor cereri de finanţare/proiecte, conform HG 1570/2022 cu modificările și completările ulterioare, solicitantul/beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească existenţa cofinanţării private pentru toate proiectele care au fost selectate și notificate, pentru care solicitantul are în vedere încheierea contractelor de finanțare în limita impusă de prevederile HG 1570/2022 cu modificările și completările ulterioare;

☑ **Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției.**

- În etapa de depunere a cererii de finanțare criteriul se consideră îndeplinit dacă solicitantul și-a însuşit cerințele Declaraţiei F prin semnarea electronică a cererii de finanțare şi în baza corelării informaţiilor din bugetul indicativ rezultat în urma evaluării.

- În etapa de contractare criteriul se consideră îndeplinit prin dovedirea asigurării cofinanțării de către solicitant prin depunerea documentelor care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată.

Documentele care dovedesc capacitatea şi sursa de cofinanţare, documente de la bancă/ trezorerie, se vor depune în termenul de maxim 3 luni pentru proiecte care vizează achiziții simple, respectiv de maxim 6 luni pentru proiecte care vizează achiziții complexe, de la transmiterea

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Notificării beneficiarului privind selectarea cererii de finanţare şi semnarea contractului de finanţare.

În cazul în care proiectul prevede și contribuția în natură, valoarea cofinanțării private va fi compusă din contravaloarea contribuției în natură conform Anexei A5 din Cererea de finanțare și, pentru diferența până la atingerea procentului de cofinanțare privată, din valoarea menționată în extrasul de cont și/ sau contract de credit. Prin urmare, în vederea semnării contractului, se va prezenta extrasul de cont și/ sau contract de credit pentru diferența menționată.

ATENŢIE! Valoarea contribuției în natură nu trebuie să depășească valoarea contribuției private.

Se verifică în cererea de finanțare dacă solicitantul şi-a prevăzut contribuţie în natură sub forma lucrărilor efectuate în regie proprie sau a materialului săditor propriu, care vor fi evaluate pe baza valorilor contribuției în natură. Valorile contribuției în natură, calculate pe baza costurilor standard se regăsesc în Cererea de finanțare (Anexa 5) atașată acestui Ghid și în Fișa intervenției.

De asemenea, se verifică dacă solicitantul și-a însușit cerințele Declarației F prin semnătură privind angajamentul că au fost incluse în cadrul contribuției în natură doar prestări de lucrări și/sau material săditor ***pentru care nu au fost efectuate plăți în numerar justificate de facturi sau documente cu valoare justificativă echivalentă.***

Solicitantul va descrie în cererea de finanțare la acest criteriu de eligibilitate modul în care se vor realiza lucrările în regie proprie cu ajutorul utilajelor deținute, personalului angajat și se verifică dacă solicitantul este autorizat să desfășoare activitatea aferentă lucrărilor de instalare sisteme de irigații, sisteme de susținere/antigrindină/antiploaie incluse în cadrul contribuției în natură. Lucrările efectuate în regie proprie și utilizarea materialului săditor propriu pentru înființarea plantației vor fi detaliate în cadrul cererii de finanțare și valorile acestora vor fi corelate cu valorile cuprinse în Anexa 5 din cererea de finanțare.

În cazul în care solicitantul obţine în regie proprie materialul săditor pe care îl va utiliza sub forma contribuției în natură pentru înființarea plantației de struguri de masă, se verifică *Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea semințelor şi materialului săditor*.

Din contribuția privată a solicitantului se va scădea valoarea contribuţiei în natură, iar înainte de semnarea contractului, se va demonstra capacitatea de cofinanțare.

Atenţie! Sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și contribuției în natură doar pentru operațiunile detaliate în fișa intervenției prezente și în Cererea de finanțare atașată acestui ghid.

☑ **Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice.**

La depunerea cererii de finanțare, se verifică îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

CONSULTATIV

(1) Rezultatul din exploatare din bilanţul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv sau în cazul în care solicitantul a înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (dacă este cazul) rezultatul din exploatare este pozitiv (inclusiv 0).

Excepţie fac solicitanţii a căror activitate a fost afectată de calamităţi naturale şi cei care au înregistrat doar cheltuieli din exploatare, (întreţinerea efectivului de animale, înfiinţarea culturilor şi a plantațiilor, întreținerea culturilor și plantațiilor, avize, cheltuieli administrative, întreținere cont bancar etc.) şi nu au avut timpul necesar pentru încheierea unui ciclu de producţie în vederea obţinerii de venituri din exploatare (în acest caz nu se consideră venituri din exploatare plățile APIA și lucrările efectuate în regie proprie).
Pentru solicitanţii aflaţi în situaţiile exceptate se vor ataşa documente care demonstrează situaţia de calamitate /efectuarea cheltuielilor de exploatare și, în funcție de situație, orice alt document ce poate furniza informații suplimentare relevante. De asemenea, prevederile de mai sus se aplică și în cazul solicitanților care au avut cheltuieli din exploatare dar și venituri doar din plantații aflate în primul an de la intrarea pe rod (demonstrate și prin declarația expertului contabil și proces verbal pentru recepția plantației).
Pentru anii calamitaţi solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situaţii de urgenţă) prin care se certifică:
- data producerii pagubelor;
- cauzele calamităţii;
- obiectul pierderilor datorate calamităţilor (suprafaţa agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafeţe agricole cultivate, animale pierite.

Pentru solicitanții de tip forme asociative a căror activitate agricolă a fost indirect afectată de calamități naturale, se vor atașa documente care demonstrează situația de calamitate la nivelul propriilor membri.

În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.

În cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterioară depunerii proiectului se va verifica Declaraţia de inactivitate (conform legii) depusă la Administraţia Financiară în anul anterior depunerii proiectului.
În cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administraţia Financiară Bilanţul anului anterior depunerii proiectului, se verifică Bilanţul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoţit de contul de profit și pierdere - profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 şi 40, înregistrat la Administraţia Financiară din care rezultă că nu a înregistrat venituri din exploatare.
Pentru solicitanții: persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale, se va verifica DECLARAȚIA PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUNERII PROIECTULUI înregistrată la Administrația Financiară.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Situațiile financiare anuale precum și Declarațiile (de inactivitate/privind veniturile realizate) se vor descărca, de către verificator, din PATRIMVEN.

(2) Indicatorii economico-financiari din cadrul secţiunii economice trebuie să se încadreze în limitele menţionate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției.

Pentru proiectele care presupun înființare și/ sau replantare, valoarea indicatorilor economici se va încadra în limitele menționate în cadrul secţiunii economice, începând cu anul următor anului intrării pe rod.

- La depunerea cererii de finanțare, aceste condiții se verifică pe baza situațiilor financiare anuale descărcate din PATRIMVEN, anexelor economice încărcate de solicitant și a matricei de indicatori. Pentru completarea Anexelor B/C se va ține cont de mențiunile Anexei 8 la prezentul ghid.

ATENȚIE!

În cazul în care un solicitant depune/implementează mai multe proiecte, trebuie să țină cont de previziunea economico-financiară din proiectul/proiectele anterioare depuse/aflate în implementare, atât la nivelul indicatorilor economico-financiari, cât și la nivel de eligibilitate și selecție. Această prevedere nu se aplică, dacă în urma procesului de evaluare și selecție, proiectele anterioare aferente PS nu au intrat la finanțare și/sau dacă solicitantul nu deține proiect în implementare prin programările anterioare.

☑ **În cazul proiectelor care propun procesare/depozitare/condiționare minimum 50% din produsele agricole care sunt supuse procesării/depozitării/condiționării trebuie să provină din exploatația proprie și/sau din exploatațiile membrilor (în cazul formelor asociative);**

Peste 50% din produsele care vor fi procesate/depozitate/condiționate trebuie să provină din exploatația agricolă proprie.

Investițiile în facilități de păstrare temporară a produselor agricole ce urmează a fi supuse procesării (materia primă provenită de la terți de până la 50%) sau procesate reprezintă parte componentă a investiției în procesarea produselor agricole.

În cazul procesării la nivelul fermei atât materia primă procesată cât și rezultatul procesării trebuie să fie incluse în Anexa I la TFUE.

Înființarea, extinderea și/sau modernizarea unităților de procesare de la nivelul fermei, inclusiv dotările aferente, sunt eligibile doar ca o **componentă secundară** a proiectului (din punct de vedere financiar).

La depunerea cererii de finanțare se verifică pe baza cantităților propuse a fi condiționate/ procesate/ depozitate și comercializate conform prognozelor economice, corelat cu informațiile privind capacitatea de procesare/ depozitare prezentate în studiul de fezabilitate și cererea de finanțare la acest criteriu de eligibilitate.

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

CONSUL TW

Condiția de eligibilitate se consideră îndeplinită în urma verificării informațiilor prezentate de către solicitant (în cererea de finanțare și anexele economice) privind producția obținută la nivel de fermă, rețetele utilizate și producția obținută/ cantitate procesată.

☑ **Solicitantul va figura în sistemul APIA/ANSVSA (după caz), anterior depunerii cererii de finanțare, cu forma de desfășurare a activității economice cu care solicită sprijin prin prezenta intervenție;**

Se verifică în sistemul IACS APIA dacă solicitantul a înregistrat exploatația pe forma de desfășurare a activității economice cu care solicită sprijin prin această intervenție.

Solicitanţii acestei intervenţii, sub forma de organizare eligibilă pentru accesarea intervenției DR 17, au obligaţia să înscrie TOATE suprafeţele agricole deţinute în IACS. Întreaga bază de producţie (suprafeţe, animale, pasări şi familii de albine) pentru care solicitantul are documente de proprietate şi/ sau arendă/ concesionare sau alte documente în conformitate cu cele solicitate în capitolul 4.1 se va înregistra în IACS și/sau în Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ ANZ/ Circumscripţia veterinară.

Evaluatorul AFIR trebuie să regăsească suprafețele deținute în exploatație în baza de date APIA, conform celor precizate mai sus. În caz contrar proiectul devine neeligibil.
Pentru suprafețele pentru care nu s-a depus încă solicitare de plată la APIA se va face dovada că solicitantul a înscris suprafeţele respective în sistem/**evidenţele APIA**.

Pentru investițiile noi, în cazul proiectelor care vizează lucrări de construcţii (sere, clădiri din componenţa fermei), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.

☑ **Investiția va respecta prevederile legislației naționale în vigoare aplicabilă proiectului;**

Pentru modernizări, condiția de eligibilitate se îndeplinește prin depunerea documentelor doveditoare funcționării conform legislatiei nationale: DSP, DSV, Autorității competente de mediu (autorizațiile de funcționare), la momentul depunerii Cererii de Finanțare și prin depunerea și verificarea la momentul primei tranșe de plată a Avizelor necesare implementării proiectului, emise de către instituțiile mai sus menționate. La ultima cerere de plată vor fi prezentate documentele finale emise pentru investiție, după caz.

Pentru investiții noi, la prima cerere de plată condiția de eligibilitate se îndeplinește prin depunerea și verificarea la momentul primei tranșe de plată a Avizelor necesare implementării proiectului, emise de către instituțiile mai sus menționate. La ultima cerere de plată vor fi prezentate documentele finale emise pentru investiție, după caz.
Se corelează informaţiile prezentate de către solicitant, cu Declarația F asumată la momentul depunerii Cererii de Finanțare și cu cele din documentele emise de Autoritatea competentă de Mediu/DSP/DSVSA privind respectarea cerințelor de sănătate publică, sanitar-veterinare și de siguranță alimentară.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Condiția de eligibilitate se consideră îndeplinită în urma verificării Avizelor necesare implementării proiectului/ documentelor finale doveditoare funcţionării DSP, DSV, Autoritatea competentă de mediu la momentele precizate mai sus.

ATENTIE!
Pentru îndeplinirea condiției de eligibilitate este foarte important să demarați din timp demersurile la APM, DSP și DSVSA pentru obținerea documentelor necesare realizării și funcționării activității realizate prin proiect.

☑ **În cazul înființării și/sau replantării plantațiilor de struguri de masă solicitantul trebuie să utilizeze doar material de plantare din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.**

Se verifică în cadrul Proiectului tehnic, și cererea de finanțare dacă solicitantul şi-a prevăzut cheltuieli cu materialul de plantare din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.
Documentul care atestă categoria biologică a materialului (document de calitate și conformitate al furnizorului) va fi prezentat obligatoriu la depunerea Cererii de plată prin care se solicită decontarea materialului săditor și se solicită angajament în această privință, asumat prin Declaraţia pe propria răspundere (F).

☑ **Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minimum 4.000 euro SO ;**

Dimensiunea economică a exploataţiei agricole se calculează conform tabelului privind Stabilirea categoriei de fermă din cadrul Cererii de finanțare — după cum urmează:
1) În cazul exploataţiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiţii în unitatea/unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea/ diversificarea activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea diversificarea exploataţiei agricole prin înfiinţarea unei noi unităţi de producţie**, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a Cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de finanțare sau din anul anterior** (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA Cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/ actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/ DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii Cererii de finanțare, ținând cont de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SOC din Cererea de finanțare.

În cazul în care în tabelul „Coeficienți producție standard 2020” și în documentele justificative depuse la Cererea de finanțare suprafața de teren este mai mare decât cea regăsită în sistemul IACS, experţii AFIR vor solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/ evidenţele APIA şi cu suprafaţa pentru care nu s-a depus încă solicitare de Cerere unică de plată.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

În cazul în care solicitanții dețin la momentul depunerii Cererii de finanțare doar teren în pregătire pe care urmează să se înființeze o plantație prin intemediul proiectului, dimensiunea economică se va calcula în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului și din cererea de finanțare, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (terenul în pregatire este înregistrat în IACS APIA).

Atenţie! Completarea tabelului Coeficienţi de producţie standard, din Cererea de finanțare se va face cu toate activele exploataţiei (terenuri agricole şi animale) chiar dacă proiectul vizează înfiinţarea unei noi unităţi de producţie independentă funcţional de celelalte unităţi de producţie care alcătuiesc exploataţia.

2) în cazul investițiilor propuse de un solicitant care desfăşoară pentru prima dată o activitate agricolă (solicitantul este înscris cu exploataţia agricolă la APIA/ ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o Cerere de plată la APIA până la data depunerii Cererii de Finanțare), se va calcula dimensiunea economică în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului și din cererea de finanțare, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (Indiferent dacă solicitantul figurează sau nu cu terenuri cultivate sau necultivate/ animale în posesie la momentul depunerii CF).
În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafaţele de teren menţionate în tabelul „Coeficienți producție standard 2017” sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice dacă solicitantul s-a înscris în sistem/evidenţele APIA cu suprafaţa declarată în Cererea de finanţare.

În acest caz (punctul 2) se încadrează şi **PFA-urile, IF-urile şi II-urile** care au preluat exploataţia agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF).

În cazul proiectelor depuse de **FORMELE ASOCIATIVE** (cooperative agricole, grupuri și organizații de producători) se vor însuma dimensiunile economice ale exploataţiilor membrilor fermieri (în cazul cooperativelor, doar a membrilor cooperatori/ acționari). Membrii pot avea exploataţii cu o dimensiune economică mai mică de 4.000 euro SO , caz în care formele asociative vor depune documente justificative în acest sens.
Atenție!
Se va detalia în Cererea de finanțare, la secțiunea aferentă criteriului de eligibilitate, lista membrilor cu menționarea codului APIA și a dimensiunii economice a exploatației fiecărui membru.
În cazul în care o formă asociativă este înscrisă la APIA, dimensiunea economică a exploatației acesteia se va cumula cu dimensiunile economice ale exploatațiilor membrilor (în cazul cooperativelor, a membrilor cooperatori (Legea 1/2005) sau membrilor acționari (Legea 566/2004).
În cazul în care doar forma asociativă are exploatație înscrisă în APIA, se va lua în considerare dimensiunea economică a acesteia (cazul în care respectiva formă asociativă vine în nume propriu).

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Dacă în urma verificărilor efectuate de AFIR prin consultarea sistemului informatic al APIA rezultă o diferență de suprafață ca urmare a încheierii controalelor administrative ale APIA, solicitantul are obligația de a reface prognoza economico-financiară și tabelul Coeficienţilor de producţie standard, în urma solicitării de informații suplimentare.

Dimensiunea economică va fi calculată pe baza înregistrărilor/ documentelor APIA din anul depunerii Cererii de finanțare/ suprafața cu care s-a înscris în sistem/ evidenţele APIA pentru care nu s-a depus încă solicitare de Cerere unică de plată.

Atenţie! Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea Cererii de finanțare a exploatației agricole pe durata de execuție a contractului (definită în Contractul de finanţare). Este permisă o marjă de maximum 15% în privința fluctuației dimensiunii economice.

Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 4.000 euro SO stabilit prin condiția de eligibilitate.
Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declaraţia pe propria răspundere (F).
Pentru proiectele de înființare a plantațiilor de struguri de masă în spații protejate încadrarea în LISTA COEFICIENŢILOR DE CALCUL AI PRODUCŢIEI STANDARD (SO) se va face prin asocierea la codurile EUROSTAT aferente culturilor din câmp din care fac parte.
☑ **Solicitantul trebuie să prezinte Avizul tehnic, eliberat de un Institutut de profil**;

Pentru proiectele care propun înființarea și/sau replantarea plantațiilor de struguri de masă se verifică dacă solicitantul a prezentat Avizul tehnic de înființare/replantare, eliberat de un Institut de profil conform Anexei 9 la prezentul Ghid.

☑ **În cazul în care proiectul prevede investiții în echipamente de irigaţii la nivelul fermei, doar ca o componenta secundară, acestea sunt eligibile doar dacă îndeplinesc condițiile specificate în art. 74 din Regulamentul nr 2115/2021, iar la nivelul proiectului, este demonstrat faptul că:**

Înființarea/extinderea sistemelor de irigații
a) Investiția prevede contorizarea apei.
b) Sistemul de irigații propus prin proiect nu este alimentat dintr-un corp de apă a cărui stare a fost identificată ca nesatisfăcătoare în planul corespunzător de management al bazinului hidrografic din motive legate de cantitatea de apă.
Modernizarea sistemelor de irigații
- Investiția prevede contorizarea apei.
- La nivelul proiectului, este demonstrat faptul că:
a) în urma evaluării ex-ante, investiţia asigură posibile economii de apă de minimum 10%
și
b) în cazul în care investiţia afectează corpuri de apă subterană sau de suprafaţă care au fost identificate ca nesatisfăcătoare în planul corespunzător de management al bazinului hidrografic din motive legate de cantitatea de apă, este realizată o reducere efectivă a utilizării apei de minimum 50% din posibilele economii stabilite la punctul a) sau în conformitate cu procentul

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.
CONSULTATIV

stabilit de autoritatea competentă (dacă este cazul), care să contribuie la atingerea stării bune a acelor corpuri de apă, respectiv minimum 5%.

Conditiile de mai sus, de la punctele a) și b) nu se aplică pentru o instalație existentă care afectează numai eficiența energetică, unei investiții în vederea creării unui rezervor sau unei investiții în vederea utilizării apei recuperate care nu afectează corpuri de apă subterană sau de suprafață.

Condiția de eligibilitate se consideră îndeplinită în urma verificării avizelor emise de ANAR, ANIF, OUAI corelate cu prezentarea/ descrierea investiției din documentația tehnico-economică, investiția realizată și a economiei de apă estimată a fi realizată.

Prevederi privind înființarea și/sau replantarea plantațiilor de struguri de masă

Investițiile în înființarea și/sau replantarea plantațiilor de struguri de masă reprezintă cheltuielile eligibile efectuate în vederea înființării/ replantării unei plantații viticole de struguri de masă și includ următoarele cheltuieli/ operațiuni: achiziționare material săditor, defrișare, lucrări de pregătire a terenului și plantare și materialele aferente, achiziționare și instalare sistem de irigații, sistem de susținere, sisteme de protecție antigrindină, antiploaie și insecte, împrejmuirea plantației, sisteme de supraveghere a plantației, solar, tunel, seră, macrotunele, documentații pentru studii de teren, avize, autorizații emise pentru înființare și/sau replantare plantații, fertilizare, realizarea puțului pentru alimentarea cu apă a sistemului de irigații, realizarea rezervorului de apa tip lagună, realizare împrejmuire interioară puț și lagună, realizare platforme pietruite sau betonate necesare funcționării sistemului de irigare/ fertirigare sau a sistemelor de producere energie pentru pompele de irigat, achiziția de echipamente necesare funcționării sistemului de irigare/ fertirigare, sisteme de producere energie pentru pompele de irigat, achiziția de sisteme de iluminat, achiziția de sisteme de răcire prin aspersie a plantelor, achiziția de sisteme de drenaj, achiziția de sisteme antiîngheț.

Atenție!

Formele asociative nu pot realiza investiții de înființare plantație și/sau replantare plantație pe terenurile membrilor.

În cazul achiziției de utilaje și echipamente de către formele asociative se va detalia în cererea de finanțare la cap. A4 modalitatea de deservire a membrilor deținători de plantații.

Atenție! Pentru operațiunile cuprinse în Anexa A5 din cadrul Cererii de finanțare sprijinul se acordă doar sub forma costurilor standard și a contribuției în natură, excepție fac operațiunile care nu respectă semnificativ specificațiile prevăzute în Anexa 6 a prezentului Ghid, pentru care beneficiarii vor derula procedura de achiziție bunuri și servicii a AFIR pentru beneficiarii privați.

În cazul operațiunilor sprijinite prin intermediul costurilor standard nu este necesară utilizarea procedurilor de achiziții AFIR, solicitantul putând alege direct furnizorul fără să solicite aprobarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale.

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Dacă investiția nu respectă semnificativ specificațiile prevăzute în Anexa 6 a prezentului Ghid, sprijinul nu poate fi acordat sub forma costurilor standard (de exemplu: proiectele care prevăd cheltuieli cu sistem de susținere clasic, ce nu poate fi utilizat pentru instalarea sistemelor de protecție antigrindină și antiploaie). În acest caz, rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- respectarea limitelor de preţuri din baza de date cu prețuri de referință postată pe pagina AFIR;
- prezentarea a două oferte, pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro sau PrintScreen – uri de pe site –urile furnizorilor de bunuri care cuprind informații despre furnizor, bunul ofertat, caracteristicile minimale, prețul și data la care este valabil prețul afișat.

Atenție! A nu se confunda costurile standard și contribuția în natură cu prețurile de referință (maximale).

Astfel, în cazul operațiunilor pentru care sprijinul se acordă în baza costurilor standard și contribuției în natură, valoarea cheltuielilor eligibile este egală cu suma valorilor pentru fiecare operațiune în parte, prezente în fișa intervenției, indiferent dacă prețul efectiv de achiziție este mai mic sau mai mare decât valorile costurilor standard și contribuției în natură din fișa intervenției.

În cazul contribuției în natură pentru care nu a fost efectuată nicio plată în bani, justificată prin facturi sau documente cu valoare probantă echivalentă, se va verifica realizarea de către beneficiar a investițiilor respective, efectuate în regie proprie, cu solicitarea unor documente justificative pentru demonstrarea efectuării investițiilor, dacă este cazul, iar cuantumul se va stabili pe baza valorilor din tabelul Costuri standard și contribuție în natură.

Nu este necesar ca solicitantul să dovedească ex-ante (la depunere, contractare) că deţine mijloacele de a executa în regie proprie investițiile respective, ***exceptând*** cazul în care acesta obţine în regie proprie materialul săditor, caz în care va trebui să prezinte și documentele legale care îi permit realizarea acestor operațiuni (de exemplu ***Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea semințelor şi materialului săditor***).

Atenție!

Operațiunile pentru care sprijinul se acordă în baza costurilor standard și a contribuției în natură, ca de exemplu material săditor, echipament de irigare, sistem susținere/ antigrindină/ antiploaie, împrejmuire vor fi decontate doar după realizarea acestora cu prezentarea proceselor verbale aferente și în urma verificării pe teren care să confirme realizarea acestora.

Durata până la intrarea pe rod a viței de vie: 3* ani

* estimările sunt din literatura de specialitate

2.3 Tipuri de investiții şi cheltuieli eligibile

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

CONSULTATIV

Un proiect poate cuprinde atât cheltuieli eligibile cât şi cheltuieli neeligibile. Fondurile nerambursabile vor fi acordate doar pentru decontarea cheltuielilor eligibile, cheltuielile neeligibile urmând a fi suportate de beneficiarul proiectului. Cheltuielile neeligibile înscrise în proiectul selectat trebuie de asemenea finalizate pana la data depunerii ultimei Cereri de plată.
Fondurile nerambursabile vor fi acordate beneficiarilor eligibili pentru investiţii corporale şi/sau necorporale, conform următoarei liste indicative a **cheltuielilor eligibile:**

Investiţii în active corporale

- Investiții în înființarea și/sau replantarea culturilor de struguri de masă;
- Dotarea tehnică a fermelor cu utilaje agricole inclusiv remorci și semiremorci tehnologice (specializate pentru activitatea agricolă) specifice strugurilor de masă, atât pentru culturile în câmp cât și pentru culturile în spații protejate, după caz;
- Echipamente și sisteme de avertizare timpurie asupra fenomenelor meteorologice nefavorabile precum și alte echipamente de diminuare a efectelor fenomenelor meteorologice nefavorabile, ca și componentă secundară;
- Înființarea, extinderea şi/sau modernizarea, unităților de condiționare și/sau depozitare la nivel de fermă, inclusiv dotările aferente pentru culturile de struguri de masă;
- Înființarea, extinderea şi/sau modernizarea unităților de procesare de la nivelul fermei, inclusiv dotările aferente, doar ca o componentă secundară în cadrul proiectului de investiții (din punct de vedere financiar);
- Înființarea/dezvoltarea componentei de comercializare/marketing la nivel de exploatație, inclusiv magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole), doar ca o componentă secundară a proiectului;

În cadrul cheltuielilor de marketing sunt eligibile și următoarele investiții, doar în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului fără a depăşi 30.000 euro: :

- înființarea unui site pentru promovarea și comercializarea produselor proprii atât cele în stare proaspătă cât și cele condiționate;
- crearea conceptului de etichetă pentru produsele comercializate, inclusiv costurile cu crearea/ achiziționarea si/sau înregistrarea mărcii beneficiarului;
- crearea brandului/brandurilor produsului/ produselor condiționate care vor face obiectul comercializării. Sunt eligibile și costurile cu achiziționarea și/sau înregistrarea brandului/ brandurilor acestor produse.

Investițiile în vederea comercializării, precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare vor fi destinate exclusiv comercializării propriilor produse agricole.
Aceste cheltuieli sunt încadrate în componenta de comercializare.

- Sisteme de susținere noi sau modernizarea acestora;
- Înființarea şi/ sau modernizarea echipamentelor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă, doar ca o componentă secundară a proiectului;
- Instalații și/ sau echipamente pentru gestionarea/ utilizarea eficientă a îngrășămintelor și/ sau a produselor de protecția plantelor;
- Înființarea și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări, ca o componentă secundară a proiectului;
- Producerea şi utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală, aerotermală, hidrotermală etc.) ca o componentă secundară a unui proiect de investiții, iar

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu, fără ca solicitantul să fie prosumator;

ATENȚIE! Pentru demonstrarea utilizării energiei obținute, exclusiv pentru consumul propriu, se va depune atât la ultima tranșă de plată cât și la solicitarea AFIR în perioada de monitorizare, un document eliberat de catre un Expert tehnic extrajudiciar în domeniul energetic, care certifică faptul că pentru obiectivul/obiectivele vizate de proiect nu s-a livrat surplusul de energie electrică în rețeaua națională de distribuție a energiei electrice.

- Investiții în agricultura de precizie și/sau legate de utilizarea soluțiilor digitale;
- Investiții care contribuie la reducerea emisiilor de GES (componentă secundară a proiectului), legate de:

- îmbunătățirea eficienței energetice a construcțiilor în care se desfășoară o activitate eligibilă în cadrul intervenției;

- achiziționarea de echipamente/utilaje cu un consum redus de energie, precum și alte investiții care contribuie la reducerea emisiilor de GES;

- investiții în economia circulară precum:

a) producerea şi utilizarea energiei regenerabile din valorificarea biomasei (ex. din deșeuri provenind de la animale/din resturi vegetale ale plantelor de cultură, produse secundare și subproduse), iar rezultatul va fi destinat exclusiv consumului propriu;

b) obținerea de fertilizanți organici din valorificarea biomasei (ex. din deșeuri provenind de la animale/din resturi vegetale ale plantelor de cultură, produse secundare și subproduse), iar rezultatul va fi destinat exclusiv consumului propriu;

Atenție! Este considerată cheltuială eligibilă doar leasingul financiar, cu obligaţia ca bunul să intre în proprietatea beneficiarului până la ultima plată.

În cazul achiziției de utilaje se va menționa o marjă a caracteristicilor tehnice a acestora, cu respectarea limitei maxime prevăzute în *Tabelul privind corelarea puterii maşinilor agricole cu suprafaţa fermelor,* chiar și în cazul în care rezonabilitatea se demonstrează cu extras din BD cu prețuri de referință.

Investiții în active necorporale, conform următoarei liste indicative a cheltuielilor eligibile:

- Organizarea şi implementarea sistemelor de management a calităţii şi de siguranţă alimentară, dacă sunt în legătură cu investiţiile corporale ale proiectului;
- Achiziționarea de tehnologii (know-how), patente şi licenţe pentru pregătirea implementării proiectului;
- Achiziţionarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului;
- Marketingul produselor obținute, etc.

Alte cheltuieli eligibile:

- Achiziționarea de sisteme audio/video de supraveghere, monitorizare și control a culturilor, a spațiilor şi a fluxurilor tehnologice din exploataţie, sisteme de iluminat perimetral şi/sau al zonelor unde se desfășoară procesele tehnologice ale exploataţiei, stație meteo, cabină pază;
- Sisteme software de management pentru ferme și unități de procesare;
- Sisteme IoT (Internet of Things);

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

- Dispozitive conectate care monitorizează parametrii importanți ;
- Sisteme de automatizare și roboți de procesare pentru linii automate de curățare, sortare, spălare, tăiere, roboți pentru ambalare, sisteme de dozare automată;
- Camere inteligente și AI pentru sortarea fructelor/legumelor după formă, dimensiune, defecte, sisteme digitale pentru testare microbiologică;
- Sisteme digitale pentru marketingul produselor agricole și transformate;
- În cazul solicitanților neplătitori de TVA, în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul, sunt cheltuieli eligibile valorile TVA aferente cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA;
- Costurile generale ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare, inclusiv studiile de fezabilitate;
- Cheltuieli cu achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci, etc.;
- Cheltuielile generate ca urmare a impunerii de noi cerințe ale UE, fermierilor, în vederea conformării respectivelor cerințe, pe o perioadă de maximum 24 de luni de la data la care acestea au devenit obligatorii pentru exploatație în acord cu Art. 73 (5) al Regulamentului (UE) 2115/2021.

***Aceste operațiuni nu pot face în mod independent obiectul unui proiect de investiții**.

Cheltuielile generale ale proiectului sunt costurile generale ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare, inclusiv studiile de fezabilitate și sunt eligibile dacă respectă prevederile cap 4.7.3 din PS PAC 2023-2027 și îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obţinerii de avize, acorduri şi autorizaţii necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PS 2023 - 2027;

b) sunt aferente, după caz: unor studii şi/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, Studiu de fezabilitate, Proiect tehnic, Document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) sunt aferente activităților de coordonare şi supervizare a execuției şi recepției lucrărilor de construcții – montaj.

Cheltuielile de consultantă pentru management de proiect pentru obiectivul de investiții sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate şi se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranşe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanţă pentru întocmirea dosarului Cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranşe de plată doar în cazul în care aceste servicii fac obiectul unui contract de sine stătător sau sunt evidențiate în mod distinct în cadrul Contractului de consultanță pentru managementul de proiect.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții – montaj, dar nu mai mult de 200.000 euro și în limita a 3% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

În cazul proiectelor care vizează înființarea/replantarea plantațiilor de struguri de masă, valoarea prevăzută în Anexa A5 din Cererea de finanțare, linia 1 *Proiectare, analiza sol, asistență tehnică, avizare proiect* va fi inclusă în Bugetul indicativ în cadrul cap. 3.

De asemenea, cheltuielile necesare pregătirii tuturor documentelor solicitate pentru întocmirea și completarea dosarului Cererii de finanțare (până la semnarea Contractului de finanțare) precum: cheltuieli pentru studii de teren şi proiectare, cheltuieli de organizare (de asistență) necesare în procesul de achiziții pentru activitățile efectuate înainte de încheierea Contractului de finanțare (asistența pentru derularea procedurile de achiziții, elaborarea cererilor de ofertă, a caietelor de sarcini și a altor documente necesare derulării procedurilor de achiziții), cheltuieli aferente studiilor de piață, de evaluare, cheltuieli pentru obţinere avize, acorduri şi autorizații necesare în dosarul Cererii de finanțare în vederea încheierii Contractului de finanțare, inclusiv onorariile aferente, pot fi decontate, de asemenea, la prima tranşă de plată.

TATIV

Atenţie! Cheltuielile aferente implementării proiectelor care presupun înființarea/reconversia plantațiilor de struguri de masă aferente acestei măsuri sunt eligibile de la data aprobării Planului Strategic (V1.2) (înainte de semnarea contractului de finanțare) și pot fi decontate după contractare, cu condiția ca operațiunea să nu fi fost încheiată înainte de depunerea cererii de finanțare. În vederea justificării eligibilității acestor cheltuieli se vor depune documente care să dovedească momentul demarării operațiunilor si stadiul actual al acestora.
Operațiunile nu sunt eligibile pentru sprijin dacă au fost încheiate în mod fizic sau au fost puse în aplicare integral înainte de depunerea cererii de finanțare, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente.
Cheltuielile necesare implementării proiectelor care presupun lucrări tehnologice pregătitoare (ex. defrișare, desfundare, nivelare) și de înființare/ replantare plantații viticole de stuguri de masă care se încadrează în cost standard și contribuție în natură în cadrul DR 17, efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare, dar după data aprobării Planului Strategic (V1.2) sunt eligibile și pot fi decontate după contractare.
Aceste cheltuieli vor fi realizate în conformitate cu cererea de finanțare și proiectul de plantare/replantare depus și nu pot fi decontate dacă proiectul nu este contractat.

Atenție! Costul standard este valabil pentru solurile aflate în areale viticole delimitate, în conformitate cu ORDIN nr. 1205 din 22 iunie 2018, pentru aprobarea nominalizării arealelor viticole şi încadrării localităţilor pe regiuni viticole, podgorii şi centre viticole.

Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice şi/sau documentaţiile de avizare a lucrărilor de intervenţie, aferente cererilor de finanţare depuse de solicitanţii pe intervenţiile din PS 2023-2027 sau scheme de ajutor, trebuie întocmite potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr.

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare şi trebuie să conţină informaţii tehnice, economice, detaliate şi relevante în raport cu proiectul propus

Atenţie!

Pentru proiectele prin care solicitantul a menționat în cererea de finanțare că a realizat investiţii după data aprobării Planului Strategic (V1.2) sau că va realiza investiții după depunerea cererii de finanțare, dar înainte de semnarea contractului de finanțare, solicitantul va notifica AFIR în vederea efectuării verificării pe teren.

IMPOPRTANT!

Vor fi eligibile și decontate conform costurilor standard simplificate și a contribuției în natură investițiile care nu necesită achiziția de materiale și lucrări. Acestea fac obiectul unui dosar de achiziții conform procedurii de achiziții bunuri și servicii a AFIR pentru beneficiarii privați .

Atenţie!

Sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard simplificate și a contribuției în natură doar pentru operațiunile detaliate în fișa intervenției şi în Cererea de finanțare aferente intervenției DR 17.

Pentru celelalte investiții care nu se regăsesc în lista costurilor standard din Anexa 5, se va aplica **rambursarea costurilor.**

Dacă investiția nu respectă semnificativ specificațiile prevăzute în Anexa 6 a prezentului ghid, sprijinul nu poate fi acordat sub forma costurilor standard și contribuției în natură (de exemplu: proiectele care prevăd cheltuieli cu sistem de susținere clasic, ce nu poate fi utilizat pentru instalarea sistemelor de protecție antigrindină și antiploaie). În acest caz, rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- respectarea limitelor de preţuri din baza de date cu prețuri de referință aplicabilă PS a AFIR;
- prezentarea a două oferte pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro sau PrintScreen – uri de pe site –urile furnizorilor de bunuri care cuprind informații despre furnizor, bunul ofertat, caracteristicile minimale, pretul si data la care este valabil pretul afisat.

În cazul drumurilor de exploatare, a serelor, solariilor, tunelurilor și macrotunelurilor și a oricăror alte operațiuni care nu sunt menționate în Anexa 5 din cererea de finanțare și pentru care nu există costuri standard, se va aplica procedura de achiziții bunuri și servicii a AFIR pentru beneficiarii privați.

Atenţie! A nu se confunda costurile standard și contribuția în natură cu preţurile de referință (maximale).

Astfel, în cazul operaţiunilor pentru care sprijinul se acordă în baza costurilor standard şi contribuţiei în natură, valoarea cheltuielilor eligibile este egală cu suma valorilor pentru fiecare operaţiune în parte, prezente în fişa intervenţiei, indiferent dacă preţul efectiv de achiziţie este

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

CONSULTATIV

mai mic sau mai mare decât valorile costurilor standard și contribuției în natură din fișa intervenției, exceptând operațiunile care se supun procedurii de achiziții.

Costurile standard (operațiunile pentru care sprijinul se acordă în baza acestora) nu reprezintă un instrument de stabilire a eligibilității cheltuielilor ci de asigurare a rezonabilității prețurilor și implicit de simplificare a implementării intervenției.

Astfel, operațiunile eligibile prezente în fișa intervenției, care nu se regăsesc în costurile standard, reprezintă cheltuieli eligibile, însă cu respectarea rezonabilității prețurilor conform punctelor a) și c) de mai jos.

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

Activele corporale şi necorporale rezultate din implementarea proiectului sunt incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului şi să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de Finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi.

Rezonabilitatea preţurilor este asigurată, după caz, prin:

a) respectarea limitelor de preţuri din baza de date cu prețuri de referință postată pe pagina de internet a AFIR;

b) valorile costurilor standard şi contribuţiei în natură, potrivit fişei intervenției DR 17 "Investiții în sectoarele hamei și/sau struguri de masă" sau din Cererea de finanțare;

c) prezentarea a două oferte pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro *sau PrintScreen – uri de pe site–urile* furnizorilor de bunuri care cuprind informații despre furnizor, bunul ofertat, caracteristicile minimale, prețul și data la care este valabil prețul afișat.

2.4 Tipuri de investiții şi cheltuieli neeligibile

Atenţie! Pentru finalizarea proiectului FEADR este necesar ca beneficiarul să finalizeze atât partea de investiție aferentă cheltuielilor eligibile, cât și partea de investiție realizată din cheltuielile neeligibile.

Prin intervenția DR 17 nu se pot finanţa investiții care se încadrează în următoarele categorii:

- cheltuielile cu lucrările de întreținere a plantațiilor;
- achizițiile de mijloace de transport pentru bunuri/mărfuri, nespecializate pentru activitatea agricolă vizată de proiect;
- achiziția de mijloace de transport persoane/pentru uz personal;
- achiziţia de clădiri;
- achiziția de terenuri;
- construcția și modernizarea locuinței;
- achiziția de cap tractor;
- cheltuieli cu spatiile ce deservesc activitatea generală a exploatației: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare etc.);

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

- achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- obţinerea de băuturi alcoolice;
- cheltuieli aferente investițiilor din Programul Sectorial legume-fructe;
- sisteme de protecție antigrindină cu excepția plaselor antigrindină.

Pentru Organizațiile de producători din sectorul legume-fructe care aplică Programe Operaționale finanțate prin Pilonul I, se vor face verificări încrucișate cu APIA pentru evitarea dublei finanțări.

Atenție!

Demarcarea cheltuielilor comune aferente investițiilor în energie regenerabilă din fonduri publice:

- Se va verifica evitarea dublei finanțări cu Schema de ajutor de stat privind sprijinirea investiţiilor în noi capacităţi de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol şi industriei alimentare obținerii energiei regenerabile, aprobată prin Ordinul MADR nr. 70/2023, precum și cu alte surse de finanțare a investițiilor în energie regenerabilă.

În cazul identificării unui alt proiect selectat pentru finanțare, aparținând aceluiași solicitant care prevede investiții în energie regenerabilă, pentru aceeași unitate de producție, se vor elimina din proiectul depus pe DR 17, cheltuielile aferente obținerii energiei regenerabile.

Demarcarea DR 17 cu intervenția DR 22 - cheltuieli aferente investițiilor de depozitare/ condiționare/ procesare care fac obiectul unui proiect DR 17 vor fi eliminate din cadrul proiectului depus de același solicitant pe intervenția DR 22 care vizează aceleași tipuri de investiții.

Cheltuielile neeligibile generale sunt:

- cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare a proiectului cu excepţia:
  - cheltuielilor cu întocmirea și depunerea proiectelor;
- cheltuielilor aferente implementării proiectelor care presupun înființarea/reconversia plantațiilor de struguri de masă aferente acestei măsuri care sunt eligibile de la data aprobării Planului Strategic (V1.2) (înainte de semnarea contractului de finanțare) și care pot fi decontate după contractare, cu condiția ca operațiunea să nu fi fost încheiată înainte de depunerea cererii de finanțare. cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

2.5 Criteriile de selecţie ale proiectului

IMPORTANT
Înainte de depunerea cererii de finanţare, solicitantul trebuie să identifice, obiectiv, punctajul estimat (auto-evaluare, prescoring) pe care aceasta îl întrunește, să anexeze cererii de finanțare, documentele pe baza cărora se certifică îndeplinirea criteriilor de selecție, în acord cu detalierea de la secțiunea aferentă selecției.

Selecția pentru finanţarea proiectelor depuse în cadrul intervențiilor din PS 2023-2027 se desfășoară în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1570/28.12.2022 și a Regulamentului de organizare şi funcţionare al procesului de selecţie şi al procesului de verificare și soluționare a contestaţiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic 2023-2027 (PS 2023-2027), aprobat prin Ordinul MADR 407/2023 și se aplică principiul concursului de proiecte, transpus printr-o procedură de selecţie transparentă, bine documentată, nediscriminatorie, realizată pe baza criteriilor de selecţie stabilite şi aprobată prin ordin al ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale.

Pentru această intervenție **pragul de calitate prestabilit (pragul minim) este de 20 puncte.**

Sesiunea de depunere se organizează în doua etape lunare stabilite prin nota de lansare.

Cererile de finanţare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul de calitate lunar nu pot fi depuse în luna respectivă, sistemul on-line nepermițând încărcarea Cererii de finanțare, acestea putând fi depuse în luna în care punctajul estimat este mai mare sau egal cu pragul de calitate respectiv**.**

Atenție! Toate activităţile pe care solicitantul se angajează să le efectueze în cadrul cererii de finanțare şi pentru care a primit punctaj la selecţie, devin condiţii obligatorii pentru menţinerea sprijinului pe toată perioada Contractului de finanțare (perioada de implementare şi monitorizare a proiectului).

Nr. Crt.	Principii	Criterii de selecție	Punctaj
1.	**Promovarea**	**1.1 Proiecte de investiții care promovează**	

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

CONSULTATIV

	tehnologiilor și tehnicilor de producție moderne cu impact redus asupra mediului și eficientizarea utilizării resurselor naturale:	**agricultura de precizie, inclusiv sisteme automatizate/digitalizate (minim 5% din valoarea eligibilă a proiectului);** Se va completa de către solicitant un deviz special dedicat, se vor prezenta documentele și se va justifica odată cu depunerea Cererii de Finanțare. Exemple de investiții care promovează agricultura de precizie/digitalizare: - Sisteme automatizate/digitalizate de monitorizare a sănătății plantelor; - Sisteme informatice de management – sisteme planificate de colectare, prelucrare, stocare și diseminare a datelor într-o formă necesară desfășurării operațiunilor și funcțiilor unor ferme; - Automatizare și robotică agricolă – tehnici de robotică, control automat și de inteligență artificială la toate nivelurile producției viticole; - Gestionarea performanțelor productive și a stării de sănătate a plantelor, în paralel cu controlul nutrienților din sol; - Sisteme inteligente pentru proiectarea, dezvoltarea, fabricarea şi livrarea de soluţii pentru identificarea, monitorizarea plantelor, soluţii ce permit creşterea profitabilităţii fermei; - Sisteme de Sustinere a Deciziei (DSS) pentru managementul întregii ferme, cu scopul de a optimiza randamentul intrărilor în timp ce păstreaza resursele, permițând utilizarea GPS, a imaginilor aeriene obținute de către drone si a imaginilor hyperspectrale furnizate de sateliți; - Robotica, tractoare autonome, facilități de procesare, , roboți pentru monitorizare etc. - Sisteme de irigare: Sistemele de irigare asigură aportul controlat de apă necesar plantelor, în funcție de specie, stadiul de dezvoltare, tipul de sol și condițiile climatice. Tehnologiile variază de la cele tradiționale la cele de înaltă precizie: Irigarea prin picurare, Irigarea prin aspersiune, Irigarea subterană. - Sisteme de fertirigare: Sistemele de fertirigare combină procesul de irigare cu administrarea precisă a îngrășămintelor solubile (nutrienți) direct prin rețeaua de apă contribuind la: Eficiența maximă a nutrienților, Reducerea poluării, Optimizarea costurilor. *Lista de exemple nu este exhaustivă, orice alte elemente pot fi luate în considerare dacă acestea respectă definiția agriculturii de precizie.* **1.2. Proiecte de investiții care promovează obținerea și utilizarea de energie din surse regenerabile: minim 2% din valoarea eligibilă a proiectului.** Se va completa de către solicitant deviz special	

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

		dedicat, se vor prezenta documentele justificative și se va justifica odată cu depunerea Cererii de Finanțare. Energia regenerabilă obținută ca urmare a investițiilor din proiect va fi utilizată exclusiv pentru consumul propriu, fără ca beneficiarul să devină prosumator pe întreaga perioadă de derulare a contractului de finanțare. *Exemple de investiții ce pot fi încadrate în categoriile de mai sus: investiții ce vizează utilizarea de energie solară, eoliană, aerotermală, geotermală, hidrotermală, etc. utilizarea materiale constructive care permit îmbunătățirea eficienței energetice, izolare termică, echipamente recuperare energie termică, etc, achiziția de echipamente/utilaje cu un consum redus de energie*	
2.	**Principiul depunerii de proiecte care promovează investiții ce permit aplicarea măsurilor de managementul riscului legate de:**	Deținerea asigurării asupra culturilor aflate în exploatație/construcții aferente procesului productiv și menținerea asigurării pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului. În cazul asigurărilor, pentru suprafețe agricole / construcții aferente procesului productiv, punctajul se va acorda dacă solicitantul (ferma individuală sau forma asociativă) deține asigurare fie pe culturi fie, fie pe clădirile aferente procesului productiv al fermei astfel: - proporțional în funcție de ponderea suprafețelor aferente culturilor agricole asigurate/ în total suprafețe agricole care fac obiectul proiectului sau - proporțional în funcție de ponderea spațiilor construite asigurate în raport cu totalul spatiilor construite aferente procesului productiv al fermei care fac obiectul proiectului *Nu se vor lua în calcul suprafetele agricole care fac obiectul unor cerințe specific necesare îndeplinirii anumitor condiționalități din cadrul PS PAC, prin care respectivele suprafețe nu pot fi cultivate și implicit nu pot fi asigurate.* - În cazul solicitantilor care aplică proiect doar pentru achiziția de utilaje agricole, punctajul se va acorda dacă solicitantul deține asigurare fie pe culturi fie pe clădirile aferente fermei. *Atenție!* *Asigurarea trebuie dovedita la depunerea CF prin documentul justificativ de achitare integrală a poliței de asigurare.*	

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

		Solicitantul se angajează să mențină asigurarea pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare.	
3.	**Maturitatea financiară a solicitantului**	Proiecte depuse de solicitanții cu vechimea întreprinderii active* de minim 3 ani fiscali. 3.1 În desfășurarea activității în sectorul viticol 3.2 În domeniul agroalimentar Criteriul se consideră îndeplinit dacă solicitantul prezintă la depunerea Cererii de Finanțare dovada vechimii întreprinderii minim 3 ani în sectorul viticol pentru 3.1/ agroalimentar pentru 3.2 prin prezentarea Declarației expertului contabil. Din Declarația expertului contabil trebuie să rezulte că a obținut anterior venituri din sectorul viticol/ agroalimentar și ponderea acestora este de minim 50% din total cifra de afaceri. În cazul formelor asociative, vechimea solicitantului rezultată din Declarația expertului contabil poate să fie și în domeniul agroalimentar, inclusiv activități conexe agriculturii (servicii, comercializare etc.). Pentru solicitanții care detin o plantație viticolă înființată de mai mult de 3 ani la momentul solicitării sprijinului, dar care nu a intrat pe rod, punctajul se acordă ca urmare a verificării documentelor contabile care dovedesc înființarea plantației și momentul înființării acesteia, precum și a autorizației de plantare, astfel se va considera îndeplinită condiția referitoare la procentul de minim 50% din cifra de afaceri. *Entitatea care, din punct de vedere economic, este activă în perioada de observare (minimum 3 ani fiscali din ultimii 5 ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanțare), realizează bunuri sau servicii, înregistrează cheltuieli respectiv are cifra de afaceri, venituri din comercializarea producției membrilor și întocmește bilanț contabil. În cazul solicitanților înființați în baza OUG 44/2008 se verifică Declarația privind veniturile realizate (ANAF) sau Declarația privind veniturile din activitățile agricole impusă pe norme de venit (Declarația 221); Din declarația expertului contabil trebuie să rezulte următoarele elemente: 1. Activitatea principală autorizată a fermierului cu specific viticol/ agroalimentar și/ sau activitățile sale secundare cu specific viticol/ agroalimentar, din istoricul activității sale economice (minim 3 ani din 5 ani fiscali consecutivi), cu menționarea codurilor CAEN aferente activităților economice desfășurate și a	

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

		veniturilor aferente acestora 2. Cifra de afaceri netă și totalul veniturilor din activitățile identificate la punctul 1. Ponderea acestor venituri raportate la total Cifra de afaceri netă/ veniturile declarate la autoritatea fiscală pentru PFA, II, IF, trebuie să fie minimum 50%. Punctajul acordat pentru criteriile de selecție 3.1 și 3.2 poate fi cumulat.	
4	**Principiul proprietății**	4.1 Solicitantul deține în proprietate sau administrare (în cazul entităților publice cu personalitate juridică) terenul și plantațiile viticole supuse reconversiei şi/ sau terenul pe care se face înființarea de plantații viticole(struguri de masă). Punctajul se va acorda proporțional cu suprafața de teren deținută în proprietate din total teren pe care se realizează investiția (înființare plantație și /sau reconversie).	
TOTAL PUNCTAJ			**100 puncte**

Agricultura de precizie *și soluțiile digitale - presupun utilizarea unor tehnologii noi, printre care poziționarea globală (GPS), a senzorilor, a sateliților sau a imaginilor luate din aer, cât și a unor instrumente de management al informației (Ex. – GIS), de evaluare și interpretare a variațiilor, dar și de software și aplicații digitale care facilitează luarea deciziilor și îmbunătățesc fluxul de producție de la nivelul fermei.*

Exemple:

-utilizarea imaginilor din satelit/dronelor pentru a determina necesarul de apă și fertilizanți și aplicarea variabilă a acestora, pentru monitorizarea sănătații culturilor și gradul de dezvoltare etc.;

-utilizarea imaginilor din satelit/dronelor pentru a determina starea de vegetație/calamitate a culturilor pentru a putea constata și evalua daunele cauzate de seceta pedologică severă;

-utilizarea rețelelor de senzori pentru a determina umiditatea din sol, în scopul irigării eficiente;

-utilizarea Sistemului Global de Poziționare pentru limitarea tasării solului și limitarea consumului de combustibil;

- utilizarea roboților;

- utilizarea senzorilor și automatizării pentru optimizarea culturilor în spații protejate;

-utilizarea aplicatiilor care preiau date din sol cu privire la umiditate, nivelul nutrientilor, starea plantelor in vederea dozării nutrientilor necesari in functie de deficiențele identificate la nivelul solului;

- investiții corporale și necorporale pentru determinarea gradului de atac/nivelului de contaminare a plantațiilor cu boli și dăunători și pentru prognozarea perioadei optime de aplicare a tratamentelor pentru prevenirea/combaterea acestora;

- utilizarea de software și aplicații digitale pentru managementul producției agricole/fluxului de la nivelul fermei.

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

2.6 Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)

Prin intervenție DR 17 se acordă fonduri nerambursabile în proporţie de maximum 65% din costurile eligibile, fără a depăși:

1 000 000 euro/proiect, cu excepția acelor proiecte care propun simpla achiziție de utilaje și echipamente agricole a căror valoare este de maximum 300.000 euro/proiect.

Atenție!
Proiectele exclusiv de simple achizitii de utilaje și echipamente agricole vor fi plafonate la 300.000 euro/proiect sprijin public, iar in cazul proiectelor complexe cheltuielile cu achizitiile simple de utilaje și echipamente agricole nu vor depăși 50% din valoarea eligibilă a proiectului.

Atenție!
La cofinanțarea publică acordată în procentul menționat mai sus trebuie să se adauge contribuția privată a solicitantului (care poate include și contribuția în natură).

Contribuția privată a beneficiarului poate fi reprezentată de contribuția în natură sub forma lucrărilor efectuate în regie proprie, care vor fi evaluate, de asemenea, pe baza costurilor standard.

Atenție!
Valoarea contribuției în natură nu poate depăși valoarea contribuției private.
Sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și a contribuției în natură doar pentru operațiunile detaliate în Cererea de finațare aferentă prezentului ghid.

Capitolul 3

ACCESAREA fondurilor nerambursabile acordate pentru INVESTIȚII ÎN SECTORUL STRUGURI DE MASĂ

Principiul de bază al finanţării nerambursabile este acela al **rambursării cheltuielilor eligibile** efectuate (suportate și plătite efectiv) în prealabil de către beneficiar.

Atenţie!
În conformitate cu prevederile art. 62 din Regulamentul Comisiei (UE) nr. 2116/2021, cu modificările ulterioare și a HG 1570/2022, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condiţiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PS 2023-2027.
Fiecare proiect prin care se solicită finanțare prin FEADR, este verificat în ceea ce privește eventuala creare de condiții artificiale în fiecare din etapele procedurale pe care le va parcurge acesta. Dacă pe parcursul oricărei dintre aceste etape procedurale, se identifică crearea de condiții artificiale, se vor aplica măsurile și corecțiile financiare corespunzătoare (respingere CF/debit total/ debit parțial după caz).

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

În situația în care există legături comerciale între vânzătorul/arendatorul imobilului destinat realizării proiectului, și solicitant, sau în situația în care peste 50% din terenurile aferente exploatației pe care se va implementa proiectul de finanțare, sunt preluate de la o singură persoană fizică sau juridică, se va acorda o atentie sporită elementelor care conduc la suspiciunea de creare a condițiilor artificiale.
În acest sens, vă recomandăm să studiaţi anexa la Ghidul solicitantului, *Instrucţiuni privind evitarea creării de condiţii artificiale în accesarea PS 2023-2027* pentru evitarea oricăror situaţii conflictuale cu organismele de control.

3.1 COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoţită de Anexele Tehnice și administrative conform listei documentelor, care vor fi scanate și depuse numai on-line pe pagina de internet www.afir.ro.
Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta.
Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid şi este disponibil, în format electronic, pe adresa de internet www.afir.ro.

3.1.1 COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de Finanţare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secţiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanţare pe motiv de neconformitate administrativă.
Cererea de Finanţare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanţare completate olograf.
Cererea de Finanţare trebuie completată într-un mod clar şi coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

Atenţie!
Solicitanții nu mai numerotează paginile dosarului Cererii de Finantare, dar vor consemna în coloana dedicată paginării din Cererea de finanțare, numărul paginilor aferente fiecărui document anexat.

Există în cererea de finanțare câmpuri obligatoriu de completat și validări. Completarea incorectă a cererii de finanțare duce la imposibilitatea validării, semnării, încărcării și depunerii acesteia.
În acest sens, se vor furniza numai informaţiile necesare şi relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia şi în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.
În Cererea de Finanțare, la lista E, se pot completa alte documente justificative ale proiectului, daca sunt necesare. Pentru fiecare document va trebui să existe câte un pdf care să fie încărcat ulterior.
Atenție! Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, toate cererile de finanțare depuse la AFIR conțin *Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal.*

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Solicitanții trebuie să dețină semnătură electronică calificată care în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014 se bazează pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăseşte la https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home.

În cadrul cererii de finanțare semnătura electronică trebuie creată EXCLUSIV cu ajutorul unei aplicații care permite semnarea fișierelor de tip pdf inteligent care conțin câmp dedicat pentru semnătură, precum Adobe Reader, având dispozitivul criptografic (token-ul) conectat la calculatorul/laptopul semnatarului, sau utilizând un token virtual dacă furnizorul dumneavoastră v-a livrat unul.

ATENȚIE!: Conform cunoștințelor AFIR aplicațiile/serviciile de semnare la distanță care presupun încărcarea unui documente în cadrul unei pagini web iar apoi descărcarea acestuia în forma semnată disponibile pe piață NU permit semnarea documentelor de tip pdf inteligent care conțin câmp de semnătură, precum cererile de finanțare puse la dispoziție de AFIR.

Așadar, solicitanții pot depune cererea de finanțare **EXCLUSIV** prin utilizarea semnăturii electronice bazată pe certificat digital calificat.

De asemenea, aceștia pot depune documentele anexe întocmite în nume propriu aferente cererii de finanțare, semnate electronic cu o semnătură bazată pe certificat digital calificat (de ex. în cazul documentelor word emise de solicitant, acestea se pot exporta direct în pdf și semna electronic fără listare, iar în cazul documentelor emise de alte instituții/entități, acestea se vor scana ca și până acum).

In cazul documentelor word emise de solicitant, acestea se pot exporta direct in PDF și semna electronic fără listare, în cazul documentelor emise de alte instituții/entități acestea se vor scana.

Solicitanții care vizează investiții amplasate în arealul ITI Delta Dunării, vor bifa, în scopul monitorizării acestor investiții, punctul dedicat acestei informații din Cererea de Finanțare. Pentru încadrarea amplasamentului investiției în teritoriul ITI, solicitanții pot consulta Lista UAT din zona unde se implementează Instrumentul Teritorial Integrat (ITI) care se regăsește în Anexa 9 la prezentul Ghid.

Atenţie! *Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, beneficiarul poate obține fonduri în avans, conform prevederilor REGULAMENTULUI (UE) 2021/2116 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 şi respectiv, ale H.G. nr. 1570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervenţiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic PAC 2023-2027.*

Beneficiarul poate opta pentru obţinerea unui avans de până la 50% din contribuţia financiară a Uniunii Europene şi contribuţia publică naţională, conform art. 10, alin. (1) din Hotărârea nr. 1570/2022 prin bifarea căsuţei corespunzătoare în Cererea de finanţare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanţare, are posibilitatea de a solicita obţinerea avansului ulterior semnării Contractului de Finanţare FEADR pe parcursul

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

implementării, o singură dată și atunci când are avizul favorabil din partea Autorităţii Contractante pentru o achiziție majoritară.

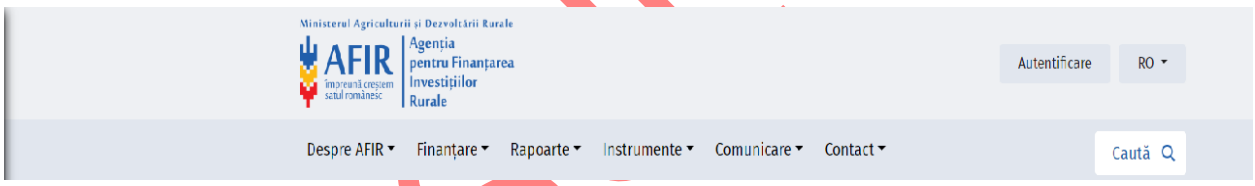
Conform art. 10, alin. (2) din Hotărârea nr. 1570/2022, plata avansului este condiţionată de constituirea unei garanţii în procent de 100% din valoarea avansului, prezentată, sub formă de scrisoare de garanţie bancară sau scrisoare de garanţie emisă de o instituţie financiară nebancară înregistrată pe toată perioada de valabilitate a garanţiei în Registrul special al Băncii Naţionale a României.
Utilizarea avansului se justifică de către beneficiar pe bază de documente până la expirarea duratei de implementare prevăzute în contractul de finanțare.

3.1.2 DEPUNEREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Pentru a depune cereri de finanțare online solicitanții care nu au cont pe site-ul www.afir.ro vor trebui să își creeze cont de utilizator în cadrul acestui portal. Utilizatorii care au deja cont creat îl pot utiliza pentru încărcarea cererilor de finanțare în format electronic. Pașii care trebuie parcurși pentru încărcarea cererilor de finanțare în portalul AFIR sunt următorii:

I. Accesarea site-ului AFIR

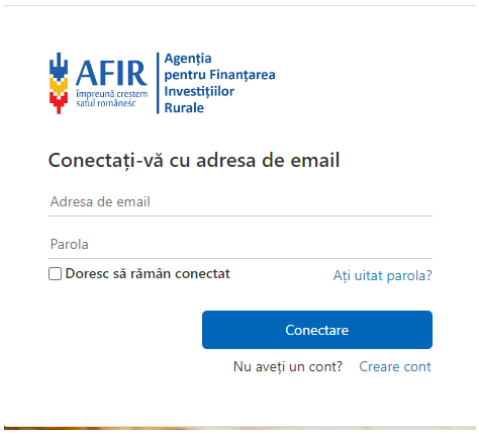
Accesul la portal se realizează prin intermediul unui web-browser (ex: Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox) și accesarea adresei www.afir.ro. Odată accesată adresa, va fi afișată pagina principală.



II. Creare cont si/sau autentificare

Pentru logare se utilizează perechea nume utilizator-parolă obținute la crearea contului pe site urmat de acționarea butonului Autentificare.

În cazul în care nu deținești un cont, accesați opțiunea Creare cont. Anterior creării unui cont pe site-ul AFIR trebuie să deținești o adresă de e-mail validă.



CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

După înregistrare, utilizatorul va primi un e-mail de confirmare și va trebui să urmeze instrucțiunile din respectivul mesaj pentru activarea contului creat.

III. Pregătire documente pentru încărcare

După autentificare, utilizatorul va avea posibilitatea accesarii aplicatiei privind depunerea de proiecte si gestionarii celor existente in cont.

Prin selectarea sesiunii de depunere aferent intervenției ce se dorește a fi accesată, utilizatorul va avea posibilitatea descărcării cererii de finanțare în format pdf inteligent în vederea completării.

IV. Încărcarea Cererii de Finanțare, a anexelor tehnice și administrative.

Sunt disponibile următoarele secţiuni:

1. **Încărcarea formularului Cerere de Finanțare**

La încărcarea Cererii de Finanțare vor avea loc o serie de validări în scopul de a ajuta solicitantul în corectarea diverselor probleme precum:

- formularul Cererii de Finanţare trebuie să fie redactat și semnat electronic.
- se va utiliza ultima versiune de Cerere de Finanțare, publicată pentru sesiunea respectivă.
- denumirea fişierelor nu trebuie să conţină caracterele speciale “~ " # % & * : < > ? / \ { | }”-

Atenţie!

Pentru a preveni respingerea Cererii de Finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea Cererii de Finanțare, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei cereri de finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

În funcție de informațiile completate în cererea de finanțare privind amplasarea proiectului – Regiune - Județ, se va stabili Centrul regional la care se va lansa fluxul de Depunere Cerere de Finanțare .

2. **Încărcare documente anexate Cererii de Finanțare**

Se vor încărca documentele conform Capitolului 4 - INFORMAŢII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE - 4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare.

Utilizatorul va încărca fiecare document în parte, încărcarea fiind de tip asincron.

Formatul fişierelor scanate trebuie să fie *.pdf*, cu o rezoluție de minim 200 dpi.

Recomandăm denumirea acestora conform listei documentelor din cererea de finanțare (numărul și primele două-trei cuvinte).

După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

Atenție!

La încărcarea online a proiectului solicitanţii vor trebui să încarce toate documentele care au bifat pe coloana „Obligatoriu pentru toate proiectele”. În caz contrar proiectul nu se va putea depune online.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor se va acționa butonul Depunere Proiect, în vederea transmiterii acestuia către AFIR.

CONSUL TIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Alocarea numărului de ordine al cererii de finanțare se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.
Ulterior depunerii, pentru solicitanți, vor fi disponibile numai acțiunile privind vizualizarea detaliilor proiectului precum si functionalitati de afisare a istoricului acestuia.
Pentru detalii privind depunerea online se pot consulta instrucțiuniile/tutorialele disponibile in format pdf/video.

3. **Încărcare Alte documente**

În această secțiune, utilizatorul are posibilitatea de a încărca și alte documente justificative ale proiectului. După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes. După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor, acestea vor fi transferate la AFIR. Acestea se vor regăsi în Sistemul de gestiune a documentelor, în folder-ul proiectului, concomitent cu pornirea fluxului de Depunere-Evaluare. Alocarea bonurilor de ordine se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

Atenție!

Pentru a preveni respingerea Cererii de Finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea acesteia, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei Cereri de Finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

După depunerea proiectelor, pentru solicitanți, sunt disponibile numai acțiunile „Vizualizare” și „Statusuri”.

Pentru Cererile de Finanțare a căror încărcare on-line prin intermediului portalului AFIR se realizează după ora 14.00, termenul privind verificarea condiţiilor de admitere se derulează din ziua următoare. În ultima zi de depunere a licitaţiei lunare, încărcarea on-line se realizează până la ora 16.00.

Cererea de Finantare și toată documentația aferentă nu trebuie să fie semnate și ștampilate pe fiecare pagină.

Atenție!

Solicitantul își asumă veridicitatea documentelor, iar dacă la prezentarea acestora în original se constată neconcordanțe care afectează condițiile de eligibilitate sau selectie, se va lua decizia de neîncheiere a Contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat.

Piesele desenate care depăşesc formatul A3, se pot ataşa salvate direct în format .pdf, la care se va adaugă declaraţia proiectantului privind conformitatea cu planşele originale din Cererea de Finanţare.

Atenție!

Este strict interzisă utilizarea tuturor roboților sau scripturilor care colectează în mod automat resursele, folosirea programelor care imită caracteristicile unui utilizator uman sau care ofera un

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

avantaj nedrept, și/sau folosirea de click-bots sau script-uri care execută click-uri în mod automat sau reproduc în alt mod comportamentul uman.
Este strict interzisă utilizarea simultană de locații multiple/ip-uri multiple pentru același User.

Retragerea cererii de finanțare

Cererea de finanţare poate fi retrasă în orice moment, însă nu se mai poate redepune în cadrul aceleiaşi sesiuni.

Atenție! Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei cereri de finanțare.

3.1.3 VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Verificarea Cererilor de finanțare se face la:

- OJFIR pentru proiecte fără C+M;
- CRFIR pentru proiecte cu C+M și/ sau înființare plantație struguri de masă.

1. Încadrarea Cererii de finanțare în funcţie de prescoring

Cererea de finanțare poate fi încărcată în sistemul AFIR și este admisă pentru verificarea eligibilității și a criteriilor de selecţie, în cazul în care autoevaluarea scorului (punctajului) solicitantului este mai mare sau egală cu pragul de calitate al lunii în care a depus Cererea de finanțare.
Cererile de finanţare al căror punctaj (scor) rezultat în urma evaluării este mai mic decât nivelul pragului de calitate aferent lunii în care au fost depuse, devin neconforme.

2. Verificarea eligibilităţii Cererii de finanțare

Verificarea eligibilităţii tehnice și financiare constă în:

- ☑ verificarea eligibilităţii solicitantului;
- ☑ verificarea criteriilor de eligibilitate;
- ☑ verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- ☑ verificarea tuturor documentelor anexate Cererii de Finanțare.

Atenţie! AFIR își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată de către AFIR că este necesar. Informațiile suplimentare se vor solicita de către experţii evaluatori în sistem on-line, iar răspunsul va fi transmis on-line.

Cazurile în care se pot solicita informații suplimentare sunt următoarele:

1. în cazul în care documentele prezentate sau mențiunile din cererea de finanțare conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii între mențiunile acestora;
2. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare şi devizele pe obiect) există diferenţe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea Cererii de finanțare.

Se acceptă orice informații si alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii Cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul Cererii de finanțare.

Nu este permisă încadrarea în subcap. 4.1 Construcţii şi Instalații, atât a unor cheltuieli eligibile cât şi a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spaţiilor/ Instalațiilor ce se vor executa.
Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4, se va preciza care sunt echipamentele, utilajele/montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.
În cazul în care restul documentelor din Cererea de finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. 4.1 *„Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare”*, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

3. Verificarea criteriilor de selecție

În urma acestor verificări pot exista patru situaţii:

- ☑ proiectul este neeligibil;
- ☑ proiectul este eligibil şi va avea un punctaj ≥ pragul de calitate lunar/prestabilit;
- ☑ proiectul eligibil este neconform dacă are un punctaj < pragul de calitate lunar/prestabilit;
- ☑ proiectul este neconform dacă a fost încadrat greșit din punct de vedere al componentei cu alocare financiară distinctă, aferente unei intervenţii.

4. Selecţia proiectelor

Stabilirea criteriilor de selecţie, punctajelor de selecţie, a pragului de calitate prestabilit, a pragului de calitate lunar şi modalitatea de repartizare a fondurilor neutilizate din cadrul unei componente către componenta/componentele supralicitate precum și alocarea sesiunii pentru fiecare intervenție sunt realizate la iniţiativa AM PS cu consultarea prelabilă a Comitetului de Monitorizare pentru PS 2023 - 2027 și se aplică pentru sesiunile de proiecte organizate după data avizului Comitetului de Monitorizare pentru PS.

Pentru fiecare sesiune de depunere se face un ANUNŢ DE LANSARE A LICITAŢIEI în care se vor prezenta: intervalul de depunere a Cererilor de Finanțare , durata celor 2 etape lunare, alocarea sesiunii, alocarea aferentă fiecărei etape lunare, pragul de calitate prestabilit şi pragul de calitate lunar, după caz modalitatea de repartizare a fondurilor neutilizate din cadrul unei componente către componenta/componentele supralicitate în ordinea de prioritizare prestabilită în urma consultării Comitetului de Monitorizare, precum şi modalitatea de informare a potenţialilor beneficiari cu privire la lansarea sesiunii.

Solicitanții, la depunerea proiectului, completează obligatoriu în cererea de finanțare câmpul aferent punctajului estimat (autoevaluare/prescoring).

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Depunerea și evaluarea proiectelor se realizează lunar doar pentru proiectele ce au punctajul estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent lunii respective.

Depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se opreşte înainte de termenul limită prevăzut în nota de lansare, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse de la începutul sesiunii având un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal cu pragul de calitate aferent etapei lunare respective, excluzând valoarea publică totală a proiectelor retrase, ajunge la 150% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile calendaristice din fiecare etapă de depunere când depunerea proiectelor se realizează indiferent de nivelul plafonului.

Atenție! Proiectele al căror punctaj estimat de solicitanți va scădea în urma evaluării AFIR sub pragul de calitate corespunzător lunii respective cât și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al componentei cu alocare financiară distinctă aferente unei intervenţii/, vor fi declarate neconforme și nefinanțate.

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecţie în cadrul alocării disponibile, după cum urmează:

(a) In cazul în care depunerea se închide în prima etapă lunară, alocarea disponibilă pentru selecţie reprezinta întreaga alocare a sesiunii de depunere;

(b) In cazul în care depunerea se închide în a-II-a etapă lunară, alocarea disponibilă este următoarea:

1^0 pentru selecția aferentă primei etape lunare, alocarea disponibilă reprezintă 50% din alocarea sesiunii de depunere;

2^0 pentru selecția aferentă celei de-a doua etape lunare, alocarea disponibilă reprezinta 50% din alocarea sesiunii de depunere la care se adaugă alocarea neconsumată de la etapa lunară 1.

În situația în care etapa lunară de depunere se închide în primele 5 zile, pentru facilitarea procesului de selecție, anterior Raportului de selecție lunar, se întocmește un Raport de selecție intermediar după evaluarea proiectelor în ordinea descrescătoare a punctajul estimat a căror valoare publică totală reprezintă 80% din alocarea disponibilă aferentă etapei.

În situația în care sesiunea de depunere parcurge cele două etape lunare, proiectele depuse în etapa 1 declarate eligibile fără finanțare vor intra în competiție cu proiectele din cea de-a doua etapă lunară, urmând a fi incluse în Raportul de Selecție lunar sau, după caz, intermediar, aferent etapei 2.

Se va ține cont de necesitatea păstrării unei rezerve pentru finanțarea contestațiilor, în limita a 20% din alocarea aferentă fiecărei etape lunare, după caz.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

În cazul proiectelor cu acelaşi punctaj, departajarea acestora se face în următoare ordine a criteriilor de departajare:

- ✓ Valoarea eligibilă a proiectului exprimată în Euro, în sensul prioritizării proiectelor cu o valoare mai mică.
- ✓ Valoarea eligibilă pe unitatea de suprafață (ha), în sensul prioritizării proiectelor cu o valoare mai mică pe hectarul înființat raportat la valoarea proiectului.

După publicarea raportului de selecţie intermediar/lunar pe pagina de internet AFIR, solicitanții au la dispoziţie 7 zile lucrătoare începând cu ziua lucrătoare imediat următoare postării pe pagina de internet AFIR a raportului de Selecție pentru a depune contestaţii cu privire la rezultatul evaluării.

IMPORTANT !

Solicitanții pot depune o singură contestație cu privire la rezultatul evaluării după publicarea primului Raport de selectie în care proiectul este inclus. Orice a doua contestație depusă de același solicitant referitoare la un raport de selecție, precum și contestația depusă la un raport de selecție ulterior primului raport în care a fost consemnat rezultatul evaluării vor fi considerate inadmisibile.

Urmare soluționării contestațiilor, Comisia de soluționare a contestațiilor va proceda astfel:

a) pentru contestațiile depuse aferent unui Raport de selecție intermediar, vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent Raportului de selecție intermediar respectiv, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele din Raportul de selecție lunar al etapei respective, după caz.

b) pentru contestațiile depuse aferente unui Raport de selecție lunar vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent etapei respective, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției ori mai mare sau egal cu pragul de calitate lunar aferent etapei respective în situația în care valoarea publică totală a proiectelor selectate din raportul de selecție lunar aferent este mai mică decât alocarea disponibilă pentru selecția etapei stabilită conform art.8 alin.(2), din *Regulament de organizare şi funcţionare al procesului de selecţie şi al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)*, după caz.

Urmare publicării raportului de contestații lunar, există posibilitatea întocmirii unui *Raport de selecție aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile*, după caz, conform *Regulamentului de organizare şi funcţionare al procesului de selecţie şi al procesului de verificare și*

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

soluționare a contestaţiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027).

IMPORTANT !

Procesul de **SELECȚIE** și procesul de **SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR** se desfașoară potrivit **„**Regulamentului de organizare şi funcţionare al procesului de selecţie şi al procesului de verificare și soluționare a contestaţiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)**”, în vigoare la momentul lansării sesiunii, publicat pe site-urile www.madr.ro și www.afir.ro.**

Solicitanţii pot să-și retragă în orice moment cererile de finanţare. Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei cereri de finanțare!

3.2 CONTRACTAREA FONDURILOR

După aprobarea Raportului de selecție/ Raportului de contestaţii în care sunt incluse proiectele aprobate pentru Finanțare, AFIR notifică Beneficiarul privind Decizia de selecţie prin documentul „*Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare*”.

În vederea încheierii Contractului de Finanțare în termen de maximum 3 luni pentru proiecte care vizează achiziții simple, respectiv, de maxim 6 luni pentru proiecte care vizează achiziții complexe, de la transmiterea *Notificării privind selectarea Cererii de finanțare*, solicitantul va depune la sediul OJFIR (cazul proiectelor simple - montaj care presupun echipamente și montajul acestora)/CRFIR (cazul proiectelor cu C+M care presupun lucrări de construcții – montaj și/sau înființare plantație de struguri de masă) următoarele documente, cu caracter obligatoriu:

1. **Dosarul original după care s-a scanat, pentru conformitatea documentelor încarcate online.**

Solicitanții vor prezenta în dosarul pe suport de hârtie doar documentele care au fost scanate și cele originale emise de alte entități pentru conformitate. Nu se vor depune Cererea de finanțare și documentele originale emise de solicitant, convertite în PDF și semnate electronic, la depunerea proiectului).

Atenție!

În cazul în care se vor constata neconcordanțe în urma verificării documentelor solicitate în vederea încheierii Contractului de finanțare și/sau între documentele încărcate on-line și documentele depuse pe suport de hârtie care pot afecta criteriile de selecție sau condițiile de eligibilitate, se va lua decizia de neîncheiere a Contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat.

2. **Doc. 15.1 Documente care dovedesc capacitatea şi sursa de cofinanțare privată** a investiției prin extras de cont (în original) și/ sau contract de credit (în copie) acordat în vederea implementării proiectului.

Atât extrasul de cont cât și contractul de credit vor menționa valoarea totală a cofinanțării private.

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

CONSULTATIV

În cazul în care dovada co-finanţării se prezintă **prin extras de cont,** acesta va fi vizat şi datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la OJFIR/ CRFIR și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.ro) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont depus la dosarul aferent primei tranșe de plată și va viza justificarea modului de utilizare a sumei din extrasul de cont reprezentând dovada cofinanțării private, respectiv că suma din soldul contului beneficiarului, conform extrasului emis cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii primei cereri de plată și suma cheltuielilor aferente proiectului realizate până la acel moment, acoperă 50% din valoarea cofinanțării private.

3. Doc. 15.2 Adresă emisă de bancă/ trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumire bancă/trezorerie, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR);

4. Doc.16.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante locale, valabile la data încheierii contractului, emise de către primăriile pe raza cărora solicitanții își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).

5. Doc. 16.2 Graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale și sociale).

În vederea semnării contractului de finanțare, în baza acordului reprezentantului legal, exprimat în cererea de finanțare, pentru consultarea bazei de date a IGPR și ANAF, AFIR obține certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale pentru beneficiar și extrasul de pe cazierul judiciar al reprezentantului legal.

- În situația în care AFIR nu poate consulta baza de date a celor două instituții, se va solicita beneficiarilor, prin intermediul informațiilor suplimentare, la încheierea contractului de finanțare, prezentarea certificatului de atestare fiscală și a cazierului judiciar.

6. Doc. 17 Graficul de eșalonare anuală a plăților asumat de beneficiar.

ATENTIE! Beneficiarul este obligat să respecte Graficul de eșalonare anuală a plăților asumat prin Contractul de Finanțare, pe toată durata de implementare a proiectului, în caz contrar beneficiarul este sancționat conform prevederilor Contractului de Finanțare.

7. Doc. 18 Proiectul tehnic, pentru proiectele cu C+M care presupun lucrări de construcții – montaj.

8. Doc. 19 Copie act de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

Durata maximă de depunere a documentelor obligatorii de către beneficiar *este de 3 luni pentru proiecte care vizează achiziții simple, respectiv, de maxim 6 luni pentru proiecte care vizează*

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

achiziții complexe, de la transmiterea de către AFIR a notificării privind selecţia proiectului și înainte de semnarea contractului de finanţare.

Pentru depunerea primei tranșe de plată însoțită de documente justificative, termenul este de 6 luni (achiziții simple)/12 luni (construcții-montaj şi al proiectelor ce prevăd plantarea de specii perene agricole şi forestiere) de la semnarea contractului de finanțare.

***În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar**, în termenul şi condiţiile precizate în Notificarea de selecție sau în cazul în care acesta se regăseşte înregistrat în evidenţele AFIR cu debite, Agenţia îşi rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de finanțare.*

Atenție!
La momentul încheierii contractului de finanțare, beneficiarul nu trebuie să fie în insolvență. În cazul în care, în urma verificărilor făcute, acesta figurează în Buletinul Procedurilor de Insolvență, nu se contractează și se întocmește nota de neîncheiere a contractului de finanțare cu notificarea beneficiarului.

Vizita pe teren a Cererilor de Finanțare

Verificarea pe teren se realizează pentru Cererile de finanțare selectate, care vizează modernizarea unui punct de lucru, și are loc înaintea încheierii contractului, după ce solicitantul depune documentele solicitate prin Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finanţare şi semnarea contractului de finanţare.
Vizita pe teren se va realiza **pentru proiectele selectate la finanțare**, astfel:

- ☑ Pentru toate Cererile de Finanțare referitoare la **modernizări** (inclusiv dotări), extinderi, renovări; **Numai în cazuri excepţionale** atunci când condiţiile meteorologice nu permit efectuarea vizitei pe teren, Șeful SAFPD poate decide asupra efectuării sau nu a vizitei pe teren, cu aprobarea Directorului OJFIR/ CRFIR.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informaţiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea informațiilor.
În cazul în care se constată neconcordanțe care afectează conditiile de eligibilitate, în urma verificării pe teren, se va emite decizia de neîncheiere a contractului de finanțare.
Pentru proiectele prin care solicitantul a menționat în cererea de finanțare că a realizat investiţii după data aprobării Planului Strategic (V1.2) sau că va realiza investiții după depunerea cererii de finanțare, dar înainte de semnarea contractului de finanțare, solicitantul va notifica AFIR în vederea efectuării verificării pe teren.

Dacă sunt îndeplinite integral condițiile, în urma primirii și verificării documentelor obligatorii, precum și în urma verificării pe teren (dacă este cazul), Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea Contractului de Finanțare. În acest sens, beneficiarul proiectului selectat pentru finanțare va primi pe adresa de e-mail, contractul de finanțare, semnat electronic de Autoritatea

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

CONSULTATIV

Contractantă, urmând ca acesta să îl semneze și să transmită Autorităţii Contractante, prin intermediul platformei informatice, contractul de finanţare însoţit de anexe şi documentele ataşate, semnate electronic de către reprezentantul legal.

Pentru stabilirea valorii în lei la încheierea Contractului de finanțare se va utiliza cursul euro-leu stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina **web: http://www.ecb.int/index.html, valabil la data de 01 ianuarie a anului în care se încheie contractul de finanțare.**

Important! Bugetul indicativ din Cererea de finanțare aprobat în urma evaluării Cererii de finanțare devine anexă la Contractul de finanțare.

Atenţie!

Durata de execuţie a Contractului de finanțare este de maximum **3 ani** (**36 de luni**)**, în funcție de data semnării contractului,** pentru proiectele care prevăd investiţii cu construcţii montaj şi/sau adaptarea la standarde. **Durata de execuţie a contractului** este de maximum **2 ani** (**24 luni)**, pentru proiectele de investiții care prevăd doar achiziţii simple de utilaje, instalații, echipamente și dotări noi stabilite prin fișa intervenției.

Duratele de execuție prevăzute mai sus **pot fi prelungite conform prevederilor HG nr 1570/2022,** cu acordul prealabil al AFIR şi **cu aplicarea penalităților specifice** beneficiarilor publici sau privați, prevăzute în Contractul de Finanțare, la valoarea nerambursabilă rămasă de plătit. Durata maximă de execuţie prevăzută în contractul de finanțare poate fi prelungită cu acordul prealabil al AFIR, dacă la momentul solicitării, beneficiarii au încasat plăți de minimum 45%, fără a fi luat în calcul avansul primit, după verificarea dovezii cofinanţării private pentru finalizarea investiţiei şi cu aplicarea penalităţilor prevăzute în contractul de finanţare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit. În cazul investiţiilor care prevăd adaptarea la standardele europene prevăzute în legislaţia europeană specifică, prelungirea nu poate depăşi termenul de graţie legal impus pentru adaptarea la standarde.

Prelungirea duratei maxime de execuție se poate realiza ținând cont de stadiul de realizare şi specificitatea investiţiilor aferente fiecărui proiect, precum și de evitarea riscului de dezangajare, cu aplicarea penalităților specifice beneficiarilor publici sau privați, prevăzute în contractul de finanțare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit.

Duratele de execuție prevăzute mai sus, **se pot suspenda la cererea beneficiarului**, în situații de forță majoră sau în cazul în care pe parcursul implementării proiectului se impune obţinerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/acorduri/autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obţinerii acestora. Pentru oricare dintre aceste situații, beneficiarul are obligația de a notifica Autoritatea Contractantă și de a fundamenta solicitarea de suspendare cu documente justificative.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

PRECIZĂRI REFERITOARE LA DURATA DE VALABILITATE ŞI DE MONITORIZARE A CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Durata de valabilitate a Contractului de finanțare cuprinde durata de execuţie a contractului, la care se adaugă **5 ani de monitorizare de la data ultimei plăţi** efectuată de Autoritatea Contractantă.

Activele corporale şi necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanţate potrivit intervenţiilor PS 2023-2027, inclusiv prin schemele de ajutor de stat/de minimis, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului şi să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanţare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi.

IMPORTANT! Pentru asigurarea finanţării cheltuielilor necesare derulării proiectului, beneficiarul finanţării din FEADR poate constitui garanţii în favoarea unei instituţii financiare, respectiv în cazul solicitanților publici, a unei instituţii de credit sau instituţii financiare nebancare înregistrate în registrul special al Băncii Naţionale a României, în conformitate cu prevederile Legii nr. 93/2009 privind instituţiile financiare nebancare, cu modificările şi completările ulterioare, sub forma ipotecării investiţiei care face obiectul contractului de finanţare, cu înștiințarea și acordul prealabil al AFIR şi cu respectarea prevederilor contractului de finanţare în cauză. Beneficiarul este obligat să transmită AFIR o copie a contractului de credit şi ipotecă, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

La depunerea Cererii de finanțare, solicitantul își va da acordul în ceea ce privește publicarea pe site-ul AFIR a datelor de contact (denumire, CUI, adresă, telefon, denumire/valoare proiect).

PRECIZĂRI REFERITOARE LA ACORDAREA AVANSULUI

Beneficiarul poate opta pentru avans de până la maximum 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă, la data depunerii Cererii de finanțare sau poate solicita acordarea avansului după semnarea contractului de finanțare, pe parcursul implementării proiectului, în condiţiile prevăzute în Instrucţiunile de plată, anexă la Contractul de finanţare.

Avansul se acordă la solicitarea beneficiarului după semnarea Contractului de finanțare, conform prevederilor art. 44 alin. (4) al Regulamentului (UE) 2116/2021, cu modificările şi completările ulterioare şi a legislaţiei naţionale în vigoare AFIR poate să aprobe acordarea unui avans de maximum 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă.

Beneficiarul poate solicita avansul după semnarea Contractului de finanţare şi numai după avizarea favorabilă a achiziţiei majoritare de către AFIR. În cazul beneficiarilor privați care derulează achiziții directe utilizând Baza de date cu prețuri de referință AFIR, avansul se acordă pe baza contractului de vânzare-cumpărare a bunului/echipamentului respectiv, prezentat de beneficiarul privat la momentul solicitării avansului.

Pentru beneficiarii care decid să efectueze cheltuieli înainte de semnarea Contractului de finanțare realizate, în conformitate cu cererea de finanțare și proiectul de plantare, după

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

depunerea Cererii de finanțare în vederea înființării/reconversiei plantațiilor pomicole, se va acorda avans corelat cu valoare eligibilă a proiectului rămasă de executat, cu respectarea condițiilor privind acordarea avansului.

Pentru a beneficia de avans, beneficiarul este obligat să depună **o garanţie** în procent de 100% din valoarea avansului, prezentată sub formă de scrisoare de garanţie bancară sau, în cazul beneficiarilor publici, sub formă de scrisoare de garanţie bancară sau scrisoare de garanţie emisă de o instituţie financiară nebancară înregistrată pe toată perioada de valabilitate a garanţiei în Registrul special al Băncii Naţionale a României,care **se depune odată cu Dosarul cererii de plată a avansului.**
Beneficiarul trebuie să justifice valoarea avansului încasat, pe bază de documente justificative, conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiunile de plată, până la expirarea duratei de implementare a proiectului prevăzută la art. 2(1) din contract, respectiv până la ultima tranşă de plată.

Garanția aferentă avansului trebuie să producă efecte pe întreaga perioadă cuprinsă între data cererii de acordare a avansului și data expirării duratei de execuție a contractului de finanțare.

În cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, justificată pe bază de documente, care corespund contribuţiei financiare a Uniunii Europene şi contribuţiei publice naţionale pentru investiţii, depăşeşte valoarea avansului acordat, garanţia poate fi eliberată.
La cerere, Autoritatea Contractantă va notifica instituţia emitentă a garanţiei cu privire la finalizarea proiectului, justificarea utilizării integrale a avansului acordat beneficiarului şi faptul că garanţia poate fi eliberată.
Sumele reprezentând avansuri acordate şi nejustificate la termenele stabilite prin contractul de finanţare, precum și în cazul în care se procedează la încetarea contractului de finanțare, înainte de finalizarea implementării proiectului, la solicitarea beneficiarului sau din inițiativa Autorității Contractante, înainte de expirarea termenului de valabilitate a garanţiei pentru care nu s-a obţinut prelungirea acesteia, se recuperează de Autoritatea Contractantă prin executarea garanţiei, cu perceperea de dobânzi şi penalităţi calculate şi datorate pentru perioada cuprinsă între data acordării avansului şi data recuperării integrale a acestuia.
În cazul în care beneficiarul nu prezintă Autorităţii Contractante dovada prelungirii termenului de valabilitate a garantiei cu cel putin 5 zile lucrătoare înainte de expirarea valabilitații acesteia, Autoritatea Contractantă va proceda de îndată la executarea garanţiei.

Recuperarea sumei reprezentând avansul acordat şi nejustificat se face prin plată voluntară (5 zile lucrătoare), cât şi prin executarea garanţiilor de către Autoritatea Contractantă (după caz), cu perceperea de dobânzi şi penalităţi.

Beneficiarul care a încasat avans de la Autoritatea Contractantă şi solicită prelungirea perioadei maxime de execuţie a Contractului de finanțare, este obligat să depună la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară care să acopere întreaga perioada de execuţie solicitată la prelungire.

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

ATENȚIE! ***AFIR efectuează plăți beneficiarilor, inclusiv plata avansului, după cum urmează:***

a) în cazul persoanelor juridice instituţii publice, în conturile deschise la Trezoreria Statului;

b) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele menţionate la lit. a), în conturile deschise la unităţile Trezoreriei Statului sau la instituţii de credit din România.

PRECIZĂRI REFERITOARE LA MODIFICAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

- ✓ Beneficiarul poate solicita modificarea Contractului de finanțare în cursul duratei de valabilitate a acestuia stabilită prin contract şi nu poate avea efect retroactiv.
- ✓ Beneficiarul poate solicita doar modificări care nu afectează eligibilitatea, selecția, funcționalitatea și obiectivul proiectului (de ex. nu se vor accepta modificări și înlocuiri de clădiri, schimbarea locației și a obiectivelor).
- ✓ Modificarea contractului se va face cu acordul ambelor părţi contractante, cu excepţia situaţiilor în care intervin modificări ale legislaţiei aplicabile finanţării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.
- ✓ Beneficiarul poate efectua modificări tehnice şi financiare, în sensul realocărilor între liniile bugetare, dacă acestea nu schimbă scopul principal al proiectului, și nu afectează funcționalitatea investiției, criteriile de eligibilitate și selecție pentru care proiectul a fost selectat și contractat iar modificarea financiară se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial în cadrul bugetului între capitole bugetare de cheltuieli eligibile.
- ✓ Beneficiarul va transmite Autorității Contractante bugetul modificat, prin intermediul unei notificări în care justifică modificarea, însoţit de devizul general şi devizul pe obiecte refăcute, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data modificării acestuia, fără a fi însă necesară amendarea Contractului de finanțare prin act adiţional.

Atenţie! Solicitările de modificare a contractului se încarcă şi se transmit exclusiv din contul fiecărui beneficiar deschis în cadrul portalului www.afir.ro.

Important!

Solicitantul/Beneficiarul trebuie să depună din proprie inițiativă toate eforturile pentru a lua cunoştintă de toate informațiile publice referitoare la intervenția din PS 2023-2027/schema de ajutor pentru care depune proiectul în cadrul PS 2023-2027 în vederea selectării pentru finanțare, să cunoască toate drepturile şi obligațiile prevăzute în Contractul de finanțare înainte de semnarea acestuia.

Dacă pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului se constată că obiectivele/componentele investiției pentru care s-a acordat sprijinul financiar nerambursabil au fost înstrăinate (prin orice tip de act juridic care produce efectul transmiterii proprietăţii sau a oricăruia dintre atributele acesteia), contravaloarea ajutorului financiar public nerambursabil va fi recuperată integral.

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

În situaţia neîndeplinirii obligaţiilor prevăzute în Contractul de Finanţare, recuperarea sprijinului financiar se realizează în mod proporţional cu gradul de neîndeplinire a acestora.
Dacă neîndeplinirea obligaţiilor contractuale afectează eligibilitatea proiectului sau condiţiile de selectare care ar fi determinat nefinanţarea acestuia, recuperarea sprijinului financiar se realizează integral împreună cu dobânzi şi penalităţi în procentul stabilit conform dispoziţiilor legale în vigoare, şi în conformitate cu dispoziţiile contractuale.
În cazul deschiderii procedurii de insolvență împotriva beneficiarului, pe parcursul derulării contractului de finanțare, AFIR va declanșa procedura de constatare nereguli, de constituire și recuperare a debitului, conform prevederilor Contractului de Finanțare și ale OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și înscrierea la masa credală cu titlurile de creanţă emise anterior intrării în insolvenţă în termenele și condițiile stabilite conform Legii nr.85/2014 cu modificările și completările ulterioare.
În cazul încălcării clauzelor contractului de finanțare, nerespectării condițiilor de eligibilitate și/sau de selecție pentru care proiectul a fost selectat și contract, se aplică procedura de încetare a contractului de finanțare și de recuperare a ajutorului financiar nerambursabil acordat.
Anterior încetării Contractului de finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul şi/sau plăţile ca o măsură de precauţie, fără o avertizare prealabilă.

3.3 ACHIZIȚIILE

Derularea procedurii de achiziţii pentru bunuri şi execuţie lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecţie a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziţii) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii (managementul proiectului) şi execuţie lucrări va începe după semnarea Contractului de finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR cu privire la achiziția derulată.

Avizarea dosarelor de achiziții se va realiza ulterior semnării Contractului de finanțare cu AFIR.

***Întreaga procedură de achiziții servicii, bunuri cu sau fără montaj și de execuție lucrări (construcții, modernizări) în cadrul proiectelor finanțate prin PS 2023-2027 se va derula on-line pe site-ul www.afir.ro, conform prevederilor Manualului de achiziții aplicabil la momentul demarării procedurii de achiziție de către beneficiar și Instrucțiunilor de publicare disponibile pe site-ul Agenției (tutoriale), valabile atât pentru beneficiari cât și pentru ofertanți,* condiția cerută fiind autentificarea beneficiarului/solicitantului pe site-ul www.afir.ro.**

Atenție! Trebuie să aveți în vedere ca derularea/finalizarea, **inclusiv avizarea din partea AFIR** a procedurii de achiziții să se realizeze înainte de îndeplinirea termenului de depunere a primei tranșe de plată, respectiv 6/12 luni de la încheierea Contractului de finanțare.

Procedurile de achiziții pentru serviciile de consultanță, studii teren, întocmirea Studiilor de fezabilitate/documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenție necesare întocmirii Cererii de finanțare se vor derula, după cum urmează:

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

- ✓ **Contractele < =15.000 EURO**, fără TVA, confom Bugetului indicativ, se pot adjudeca prin atribuire directă.
- ✓ **Contractele > 15.000 EURO**, fără TVA, confom Bugetului indicativ, pentru servicii de consultanţă şi servicii pentru întocmirea Studiilor de fezabilitate derulate anterior încheierii Contractului de finanțare cu AFIR, procedura de achiziții se va derula on-line cu respectarea prevederilor Manualului de achiziții pentru beneficiarii privați ai PS postat pe site-ul AFIR

Atenție!

Alegerea tipului de procedură se stabileste în funcție de valoarea totală a serviciilor, bunurilor sau lucrărilor de același tip (valoare eligibilă + neeligibilă). Trebuie avut în vedere faptul că serviciile/bunurile au CPV-uri diferite, ceea ce înseamnă că tipul procedurii de achiziții nu poate fi limitată la nivelul liniei bugetare.

Cu toate acestea, în cazul în care beneficiarul optează pentru derularea procedurii cu o singură ofertă pentru achiziții de bunuri/servicii diferite care corespund liniilor bugetare enumerate anterior și care au coduri CPV diferite, experții vor verifica daca bunurile/serviciile respective răspund unor necesități diferite (ex: mobiler, componente IT) și se poate folosi într-adevar modalitatea de achiziție mentionată (o singură ofertă), sau dacă s-a încercat eludarea procedurii de selecție de oferte în scopul divizării achizițiilor de servicii sau bunuri.

O astfel de exepție este linia bugetara 3.7.1, unde consultanța poate fi împărțită în două contracte, în etape diferite (ani) diferiți. În cazul în care valoarea totală depășește suma de 30 mii euro, procedura de adjudecare se poate realiza prin încredințare directă pentru primul contract cu valoare de până la 15.000 de euro, iar pentru contractul al doilea, în cazul în care valoarea depășeste 15.000 de euro, să se facă prin selecție de oferte.

Beneficiarul a cărui investiție cuprinde construcţii montaj, nu poate demara execuţia lucrărilor fără avizul favorabil privind verificarea proiectului tehnic ce se va realiza la momentul încheierii Contractului de finanțare.

Atentie! Solicitanții care au desfășurat licitații prin procedura „o singură ofertă" vor încărca dosarele pe portalul on-line de achiziții după ce solicitantul va semna Contractul de finanțare cu AFIR. Verificarea și avizarea dosarelor de achiziții în mediul on-line se va efectua la nivelul OJFIR pentru proiecte fără construcții-montaj (proiecte care presupun achiziții simple de bunuri și echipamente cu sau fără montaj, servicii) și la nivel CRFIR pentru proiectele cu construcții montaj (proiecte care presupun achiziții complexe care prevăd lucrări de construcții-montaj care necesită autorizație de construcție conform prevederilor legii 50/1991 privind autorizarea în construcții), prin intermediul departamentelor de specialitate numai după ce solicitantul va semna Contractul de finanțare cu AFIR.

Solicitantul are posibilitatea să demareze procedurile de achiziţii pentru serviciile sus menționate prin modulul de achiziții on-line înainte sau incepând cu data primirii Notificării de selecţie a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziţii) pe proprie răspundere, avizarea dosarelor de achiziții realizându-se ulterior semnării Contractului de finanțare cu AFIR.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Atenţie! La sesizarea motivată și susținută cu dovezi a unui beneficiar/ contractor cu Finanțare din FEADR, cu privire la consultanții/ contractorii/ beneficiarii acestuia care nu se achită de obligațiile contractuale, cu excepția cazurilor de forță majoră, AFIR/ MADR, după o verificare prealabilă și în baza unui act administrativ de constatare, poate să includă și să facă publice informațiile despre aceștia în Lista consultanților/ contractorilor/ beneficiarilor care nu își respectă obligațiile contractuale.

Informații privind consultanții, contractorii și beneficiarii sprijinului financiar nerambursabil care nu își respectă obligațiile contractuale vor putea fi consultate pe site-ul oficial al AFIR.

Operațiunile prezente în Cererea de finanțare și în fișa intervenției pentru care sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și contribuției în natură nu se supun procedurii de achiziții, cu excepția situațiilor în care aceasta este obligatorie pentru beneficiar, conform legii.

În contextul derulării achiziţiilor private, **conflictul de interese** se definește prin:

A. Conflictul de interese între acționarii/asociații beneficiarului privat și ofertanții acestuia, între membrii comisiile de evaluare și ofertanti :

Acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membrii comisiilor de evaluare:

a. deţin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
c. sunt în relație de rudenie până la gradul II sau AFIN cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți:

Acționariatului ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):

a. Deţin pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/ 2011);
b. Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
c. Sunt în relație de rudenie până la gradul II sau AFIN cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucţiunilor privind achiziţiile private - anexă la contractul de Finanțare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziţiei de servicii, lucrări sau bunuri.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziţii, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

a.Nediscriminarea;
b.Tratamentul egal;
c.Recunoaşterea reciprocă;
d.Transparenţa;

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

e.Proporţionalitatea;
f. Eficienţa utilizării fondurilor;
g. Asumarea răspunderii.

Atenţie! Solicitanţii care vor derula procedura de achiziţii servicii, cu o valoare mai mare de 15.000 euro, înainte de semnarea Contractului de finanțare cu AFIR, vor respecta prevederile Manualului de achiziţii postat pe pagina de internet AFIR la momentul demarării procedurii**.**

3.4 PLATA

Beneficiarul va depune odată cu semnarea Contractului de Finantare și un Grafic de eșalonarea anuală a plăților, acesta având obligația respectării graficului depus respectiv depunerea dosarelor cerere de plată de valoarea asumata pentru fiecare an calendaristic. Această eșalonare trebuie respectată în vederea îndeplinirii indicatorilor de realizare aferenți intervenției. Nerespectarea Graficului de eșalonare anuală a plăților conduce la aplicarea unei penalități care v-a fi calculată și aplicată conform Instrucțiunilor de Plată anexa la Contractul de Finanțare.

Pentru toate investițiile (noi și modernizare) se vor prezenta la **prima cerere de plată** următoarele documente documentele care validează eligibilitatea investiției:

1. **Document emis de DSP județeană** pentru investiția propusă, dacă este cazul;
2. **Document emis de DSVSA** pentru investiția propusă;
3. **Document emis de Autoritatea Competenta de Mediu** pentru investiția propusă**.**

ATENȚIE!

După expirarea termenului prevăzut pentru depunerea primei cereri de plată, și în cazul în care documentele menționate mai sus nu sunt prezentate, Contractul de Finanțare va fi reziliat.

În cazul în care beneficiază de avans de maxim 50% din valoarea ajutorului financiar nerambursabil, beneficiarul poate depune cererea de plată pentru avans după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra unei achiziţii majoritare (inclusiv prin prezentarea contractului de vânzare cumpărare în cazul achiziției majoritare prin Baza de Date cu prețuri de referință a AFIR) și numai după semnarea Contractului de Finanțare.

Beneficiarul trebuie să depună **AUTORIZAŢIA DE CONSTRUIRE** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări) la prima tranșă de plată în care solicită spre autorizare și cheltuieli cu lucrări atat pentru lucrările de bază cât și pentru lucrările cu caracter provizoriu (acolo unde este cazul).

În cazul investițiilor care presupun **achiziții simple** care **nu** necesită autorizație de construcție conform prevederilor legii 50/1991 privind autorizarea în construcții, beneficiarul este obligat să depună cererea eligibilă pentru prima tranșă de plată şi documentele justificative în termen de maximum 6 luni de la data semnării Contractului de finanțare.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Beneficiarul a cărui investiție cuprinde **construcţii montaj,** care necesită autorizație de construcție conform prevederilor legii 50/1991 privind autorizarea în construcții **şi al proiectelor ce prevăd plantarea de specii perene agricole şi forestiere** este obligat să depună cererea eligibilă pentru prima tranșă de plată şi documentele justificative în termen de maximum 12 luni de la data semnării Contractului de finanțare.

Termenul de 6 luni, respectiv 12 luni prevăzut pentru depunerea cererii pentru prima tranșă de plată poate fi prelungit cu maximum 3 luni, cu condiția achitării penalităților prevăzute în contract și cu prezentarea de către beneficiar a dovezii demarării implementării proiectului.

Dosarul cererii de plată se depune online de beneficiar la AFIR şi trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCŢIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la Contractul de finanțare) pe pagina de internet a AFIR www.afir.info.

Termenul limită de efectuare a plăţilor către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

4.1 DOCUMENTELE NECESARE ÎNTOCMIRII CERERII DE FINANȚARE

Vor fi bifate căsuţele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul Punctului E al Cererii de finanțare, LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE INTERVENȚIEI DR 17, din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE, iar pentru cele obligatoriu a fi depuse după publicarea Raportului de selecţie şi primirea Notificării de selecție se vor bifa căsuţele corespunzătoare documentelor justificative din coloana DOCUMENTE DEPUSE PÂNĂ LA MOMENTUL CONTRACTĂRII. Documentele justificative necesare la momentul depunerii Cererii de finanțare vor fi încărcate on-line.

Documentele în baza cărora se va evalua Cererea de finanțare:

1. a) STUDIUL DE FEZABILITATE conform HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare **(se va depune doar în cazul achizițiilor complexe/construcții și montaj)**

Important!

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanţa sunt eligibile.
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit şi ştampilate de elaboratorul documentaţiei
- se va ataşa „foaia de capăt", care conține semnăturile colectivului format din specialişti condus de un şef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ştampila elaboratorului
- **se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare şi asistență tehnică și capitolul 5 – Alte cheltuieli,** prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât şi pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziţii şi autorizare plăţi
- părţile desenate din cadrul secţiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secţiuni etc.), să fie semnate, ştampilate de către elaborator în cartușul indicator.
- pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/ expert, costuri/ oră), care vor fi corelate cu ofertele conforme.
- în cazul în care investiţia cuprinde cheltuieli cu construcţii noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiţia specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcţii şi instalaţii se raportează la mp de construcţie.

1. b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente

1. c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor

1. d) ANEXA C format PDF inteligent - pentru solicitantii PFA, I.I. sau I.F.

1. e) ANEXA B format PDF inteligent – pentru solicitanții persoane juridice

Utilizarea documentului PDF inteligent, ca anexă la Cerere de finanțare, implică încărcarea acestuia fără a mai fi listat.

ATENȚIE! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcţiilor existente/ achiziţii de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcţiei existente, se ataşează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu. **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcţiei existente și/sau **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

2. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU:

a) TERENUL AGRICOL:

Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului şi/ sau tabel centralizator (**a2**) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luate în arendă, pe categorii de folosință, perioada de arendare şi/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare și pepinierele unde perioada minimă de arendare este de 5 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conțină:

- situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract şi alte clauze;
- suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces).

(a3) copie după Hotărârea Guvernului sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, pentru entitățile publice care au teren în administrare.

b) IMOBILUL (clădirile şi/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

- Actul de proprietate, contract de concesionare sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință pe o perioadă de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conțină:

- situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract şi alte clauze;
- suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenţie!

Pentru construcțiile și/sau terenul ce fac/face obiectul Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obţine, potrivit legii, autorizația de construire/ desființare:

- dreptul real principal (drept de proprietate, drept de administrare, uz, uzufruct, superficie, servitute) dobândit prin: act autentic notarial, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, contract de aport în natură la capital al asociaților prin care se aportează proprietatea asupra terenurilor, hotărâre judecătorească, lege. În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public;

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

- drept de creanță, definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta şi un contract de arendă/ comodat/ locaţiune (închiriere) asupra terenului şi acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul în care una din părţi este o autoritate publică nu este necesară autentificarea contractului prin care se transmite dreptul de folosinţă.

c.1) Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora.

AFIR va obține Extrasul de Carte Funciară aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant in Cererea de Finanţare în secţiunea dedicată.

c.2) Acordul creditorului privind execuția investiției şi **graficul de rambursare a creditului**.

Atenție! Se va depune în situația în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit).

d) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:

d1) Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pentru exploataţiile agricole care deţin păsări și albine - **Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripţie**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii cererii de finanțare, din care rezulta numărul păsărilor şi al familiilor de albine şi data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

Pentru cooperative agricole, societăţi cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul d) pentru toţi membrii fermieri ai acestor solicitanţi.

3.Pentru unitățile care se modernizează

3.1 AUTORIZAŢIE SANITARĂ/NOTIFICARE de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emisă pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

3.2 AUTORIZAȚIE DE MEDIU emisă de autoritatea competentă de mediu

Atenție! În cazul în care autorizaţiile de funcţionare/notificările de constatare a conformității cu legislația în vigoare, sunt emise/ vizate cu mai mult de un an faţă de data depunerii Cererii de Finanţare, se va avea in vedere obligativitatea vizării anuale a documentelor care certifică funcționarea unității în conformitate cu legislația națională aferentă.

4. a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

b) STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menţionate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor*

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

agricole şi celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (2^1) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

c) DOCUMENT DE ÎNFIINŢARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE, a Centrelor, staţiunilor şi unităţilor de cercetare –dezvoltare şi didactice din domeniul agricol.

5. ÎN CAZUL PROIECTELOR CARE INCLUD INVESTIȚII PRIVIND IRIGAŢIILE:

5.1 AVIZ DE GOSPODARIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUTIEI în cazul investițiilor noi

Sau

AUTORIZAȚIE DE GOSPODARIRE / NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, în cazul funcţionării sistemului de irigaţii.

5.2 Aviz emis de ANIF (dacă este cazul).

5.3 Document emis de OUAI privind acordul de branşare (dacă este cazul).

5.4 Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul).

6. AUTORIZAŢIA PENTRU PRODUCEREA, PRELUCRAREA ŞI COMERCIALIZAREA SEMINŢELOR ŞI MATERIALULUI SĂDITOR

Atenţie! Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea semințelor certificate este eliberată de Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor (ITCSMS), pentru soiurile care se regăsesc în Catalogul soiurilor româneşti (ISTIS).

7. Proiect tehnic de înfiinţare a plantației de struguri de masă elaborat de persoane autorizate şi avizat de un Institut de profil-

Proiectul se va depune inclusiv pentru proiectele care prevăd replantarea plantațiilor de struguri de masă!

8. Documente solicitate pentru membru al unui grup de producători recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători

Document emis de către organizația/grupul de producători / societatea cooperativă / cooperativă agricolă din care să reiasă că **solicitantul este membru al acesteia** însoţit de documentul de înființare al acestora (act constitutiv și statut).

9. Document din care să rezulte că materialul săditor este inclus în Cataloagele oficiale ale statelor membre UE sau care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare.

10. DECLARAȚIA EXPERTULUI CONTABIL

11. Documente contabile pentru proiectele care dețin plantații care nu au intrat pe rod (Proces-Verbal pentru recepția plantației, documente pentru înregistrarea plantației în contabilitate, e.t.c.)

12. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (se vor specifica după caz) pe care solicitantul le poate prezenta pentru a susține datele și informațiile prezentate în proiect.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

Atenţie!

Evaluarea Cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilităţii şi al verificării criteriilor de selecţie va include şi consultarea informaţilor referitoare la solicitant şi exploataţia agricolă, deţinute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, ANAF, ANCPI, etc).

4.2 LISTA FORMULARELOR DISPONIBILE PE SITE-UL AFIR – WWW.AFIR.RO

Dosarul CERERII DE FINANȚARE:

- **Cererea de finanțare – Anexa 1** (document care reprezintă solicitarea completată electronic pe care potenţialul beneficiar o înaintează AFIR în vederea obţinerii finanţării);
- **Contractul de finanțare** – Anexă 3 (document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR şi beneficiarul fondurilor nerambursabile).

Dosarul CERERII DE PLATĂ:

- **Cererea de plată pentru avans** (Cerere de plată pentru solicitarea avansului);
- **Cererea de plată** (document care cuprinde o serie de documente justificative printre care declaraţia de cheltuieli, raportul de execuţie etc);
- **Declaraţia de cheltuieli** (document care prevede tipurile de cheltuieli - achiziţii de bunuri/ servicii/ lucrări/ actualizări/ diverse și neprevăzute);
- **DECLARAŢIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE A BENEFICIARULUI (document care prevede respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate privind procedurile de achiziţie, a condiţiilor de eligibilitate menţionate în Cererea de Finanţare şi rambursarea cheltuielilor solicitate prin FEADR care nu vor face obiectul altor programe de finanţare nerambursabilă)**;
- **Alte documente al căror format nu este elaborat de AFIR şi nu pot fi furnizate de AFIR** (Lista completă a documentelor este prezentată în Instrucţiunile de completare a Cererii de plată, publicate pe pagina de internet a AFIR www.afir.ro – Investiții PS 2023-2027 – DR 17);

De asemenea, în pagina de internet a AFIR, www.afir.ro, puteţi consulta şi descărca:

- **Fişa intervenției** (Investiții prin FEADR – DR 17);
- **Actele normative utile** (Informații utile – Acte normative – Legislaţie specifică FEADR).

Toate formularele prezentate al căror format este elaborat de AFIR pot fi consultate și descărcate direct de pe pagina de internet a AFIR (www.afir.ro – Investiții PS 2023-2027 – DR 17 Investiții în sectoarele hamei și/sau struguri de masă) sau pot fi solicitate de la sediile AFIR din ţară.

4.3 REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA ȘI PUBLICAREA INFORMAȚIILOR REFERITOARE LA BENEFICIARI

Potrivit prevederilor art. 98 din Regulamentul (UE) 2021/2116, pe site-ul web al AFIR se publica informațiile referitoare la beneficiarii FEADR, astfel:

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

AFIR publică pe site-ul de internet lista operaţiunilor selectate pentru sprijin din FEADR şi actualizează lista respectivă cel puţin la fiecare patru luni. Fiecare operaţiune are un cod unic.
Lista conţine următoarele date:
a) în cazul persoanelor juridice, denumirea beneficiarului şi, în cazul unei achiziţii publice, denumirea contractantului;
b) în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, prenumele şi numele;
c) denumirea operaţiunii;
d) scopul operaţiunii şi realizările preconizate sau efective ale acesteia;
e) data de începere a operaţiunii;
f) data preconizată sau efectivă de încheiere a operaţiunii;
g) costul total al operaţiunii;
h) fondul vizat;
i) obiectivul specific vizat;
j) rata de cofinanţare a Uniunii;
k) indicatorul de localizare sau datele de geolocalizare pentru operaţiunea şi ţara în cauză;
l) pentru operaţiuni mobile sau operaţiuni care acoperă mai multe locuri, localizarea beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când beneficiarul este o persoană fizică;
m) tipul de intervenţie pentru operaţiune, în conformitate cu articolul 73 alineatul (2) litera (g) din Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 iunie 2021 de stabilire a dispoziţiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziţie justă şi Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit şi acvacultură şi de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum şi Fondului pentru azil, migraţie şi integrare, Fondului pentru securitate internă şi Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor şi politica de vize.
Datele menţionate la litera (b) se şterg după doi ani de la data publicării iniţiale pe site-ul de internet.
Datele menţionate la lit.a) – m), astfel cum au fost furnizate de către beneficiari, se publică pe site-ul de internet al AFIR, în formate deschise şi prelucrabile automat, potrivit articolului 5 alineatul (1) din Directiva (UE) 2019/1024 a Parlamentului European şi a Consiliului din 20 iunie 2019 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public, care permit sortarea, căutarea, extragerea, compararea şi reutilizarea datelor.
Beneficiarii FEADR au obligația de a furniza informaţiile necesare pentru identificarea lor, inclusiv, dacă este cazul, pentru identificarea grupului din care fac parte, astfel cum este definit la articolul 2 punctul 11 din Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European şi a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situaţiile financiare anuale, situaţiile financiare consolidate şi rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European şi a Consiliului şi de abrogare a Directivelor 78/660/CEE şi 83/349/CEE ale Consiliului.
Informațiile pentru identificarea grupului din care fac parte se furnizează și se publică în conformitate cu art. 44 din Regulamentul (UE) de punere în aplicare 2022/128 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) 2021/2116 al Parlamentului European şi al Consiliului în ceea ce priveşte agenţiile de plăţi şi alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, controalele, garanţiile şi transparenţa.(7) Informațiile referitoare la beneficiari vor fi făcute publice

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

în conformitate cu articolul 98 din Regulamentul (UE) 2021/2116 şi acestea pot fi prelucrate de către organisme de audit şi de investigare naţionale sau ale Uniunii în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii, potrivit prevederilor art. 99 şi art. 101 din Regulamentul (UE) 2021/2116.

Datele cu caracter personal din cererea de finantare/ajutor/angajamente/contracte/decizii/alte documente referitoare la finantare din FEADR sunt colectate, prelucrate si stocate/ arhivate sau publicate de catre AFIR si/sau Ministrul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale prin Directia Generala Dezvoltare Rurala – Autoritate de Management pentru PNDR in scopul indeplinirii obligatiilor prevazute la art.151 din Regulamentul (UE) 2021/2115 sau prelucrate de alti destinatari pentru indeplinirea obligatiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:

- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor);
- Legii nr. 190/2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor);
- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal si protectia vietii private in sectorul comunicatiilor electronice, cu modificarile si completarile ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European si a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal si protectia vietii private in sectorul comunicatiilor electronice, publicata in Jurnalul Oficial al Comunitatilor Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002.

4.4 DICȚIONAR

- **Active corporale** - active precum terenuri și clădiri, Instalații, utilaje şi echipamente;
- **Active necorporale** - active care nu au o concretizare fizică sau financiară precum brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală;
- **Achiziție simplă** – *reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte/ conform bazei de date cu prețuri de referință, publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PS 2023-2027 a unor bunuri cum ar fi tractoare, mașini, utilaje și instalații tehnologice cu sau fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui Contract de achiziție*;
- **Achiziție complexă care prevede construcții montaj** – *reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PS 2023-2027a unor bunuri/echipamente cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj care prevăd lucrări de construcții și instalații care necesită autorizație de construcție conform prevederilor legii 50/1991 privind autorizarea în construcții, precum și servicii prin atribuirea unui Contract de achiziție*;
- **Proiectele complexe** – includ lucrari de constructii montaj, achiziții simple, achiziții complexe iar valoarea achizitiilor simple de utilaje și echipamente agricole nu depășește jumătate din valoarea eligibilă a proiectului.

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

- **Agricultură de precizie** – concept modern de management al agriculturii care presupune utilizarea unor tehnologii noi, printre care poziționarea globală (GPS), a senzorilor, a sateliților sau a imaginilor luate din aer, cât și a unor instrumente de management al informației (Ex. – GIS), de evaluare și interpretare a variațiilor pentru optimizarea proceselor de producție din agricultură
- **Beneficiar** – persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială care a realizat un proiect de investiții şi care a încheiat un Contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;
- **Cererea de Finanțare** – reprezintă solicitarea completată electronic pe care potenţialul beneficiar o înaintează pentru aprobarea Contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obţinerii finanţării nerambursabile;
- **Comercializarea produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014 înseamnă deţinerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în locații distincte, rezervate acestei activități;
- **Contract de Finanțare** - documentul juridic încheiat în condiţiile legii între Agenţia pentru Finanţarea Investiţiilor Rurale, denumită în continuare AFIR şi beneficiar, prin care se stabilesc obiectul, drepturile şi obligaţiile părţilor, durata de execuţie, valoarea, plata, precum şi alte dispoziţii şi condiţii specifice, prin care se acordă asistenţă financiară nerambursabilă din FEADR şi de la bugetul de stat, în scopul atingerii obiectivelor intervenţiilor cuprinse în PS 2023-2027;
- **Contribuţia privată** – o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuţia privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcţie de categoria de beneficiari eligibili şi de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuţia privată trebuie să acopere diferenţa dintre cofinanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuţia privată poate fi asigurată fie din surse proprii, valabil în cazul potenţialilor beneficiari care deţin deja fondurile necesare pentru contribuţia financiară. Un alt mod de asigurare a cofinanţării private este prin credit bancar sau nebancar, valabil în cazul în care potenţialii beneficiari nu deţin fondurile necesare pentru contribuţia financiară proprie, dar îndeplinesc condiţiile contractării unui credit;
- **Cofinanțarea publică** – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuţia Uniunii Europene şi a Guvernului României, acordată sub formă de grant;
- **Condiționarea** – în sectorul struguri de masă include recepția, sortarea, răcirea, pre-condiționarea și ambalarea pentru a asigura un produs de calitate. Aceste etape implică verificarea calității la intrare, separarea strugurilor pe criterii specifice, scăderea temperaturii, pregătirea pentru ambalare și, în final, împachetarea lor în recipiente adecvate, respectând standardele de conservare.

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

- **Derulare proiect** - reprezintă totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea Contractului/Deciziei de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului;
- **Economia Circulară** - model de producție și consum axat pe reducerea la minimum a deșeurilor/produselor secundare/subproduselor prin reutilizarea acestora într-un alt ciclu producție, creând și mai multă valoare adăugată la nivelul fermei. Conceptul se bazează pe eliminarea treptată a deșeurilor nerecuperabile și reducerea poluării, păstrarea produselor și materialelor la cea mai înaltă valoare de utilizare cât mai mult posibil, regenerarea sistemelor naturale, biodiversitate și ecosisteme.
- **Eligibil** – reprezintă îndeplinirea condiţiilor şi criteriilor minime de către un solicitant aşa cum sunt precizate în Ghidul solicitantului, Cererea de finanțare şi Contractul de finanțare pentru FEADR;
- **Evaluare** – acţiune procedurală prin care documentaţia pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate şi pentru selectarea proiectului în vederea contractării;
- **Exploatație agricolă (fermă)** – unitate tehnico-economică de sine stătătoare, cu o gestiune unică și care desfășoară activități agricole prin utilizarea suprafețelor agricole și/sau creșterea animalelor sau activități de menținere a terenurilor agricole în bune condiții agricole și de mediu, fie ca activitate principală, fie ca activitate secundară; Exploatația poate fi compusă din una sau mai multe unități de producţie utilizate pentru activităţi agricole şi gestionate de un fermier, situate pe teritoriul României;
- **Echivalentul subvenție brută (ESB)** - reprezintă valoarea calculată a sprijinului aferentă creditului de co-finanţare PS 2023-2027.
- **Fişa intervenției** – descrie motivaţia sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele intervenției, aria de aplicare şi acţiunile prevăzute, tipul de investiție, menţionează categoriile de beneficiar şi tipul sprijinului;
- **Fonduri nerambursabile** – fonduri acordate unei persoane fizice sau juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a intervenției DR 17 şi care nu trebuie returnate – singurele excepţii sunt nerespectarea condiţiilor contractuale şi nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;
- **Investiție nouă** (din punct de vedere al lucrărilor de construcții montaj) – cuprinde lucrările de construcţii-montaj, utilaje, instalații, care se realizează pe amplasamente noi, lucrările pentru construcţiile existente nefuncţionale/ dezafectate.
- **Investiție principală** - reprezintă investiția eligibilă din proiect a cărei valoare reprezintă peste 50% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- **Investiție secundară** - reprezintă investiția eligibilă din proiect a cărei valoare reprezintă (singulară sau compusă din mai multe componente secundare) mai puțin de 50% din valoarea eligibilă totală a proiectului;
- **Implementare proiect** – reprezintă totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea Contractului/ Deciziei de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată.
- **Modernizarea** (din punct de vedere al lucrărilor de construcții montaj) – cuprinde lucrările de construcţii şi Instalații privind retehnologizarea, reutilarea și refacerea sau extinderea

CONSULTATIV

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

construcţiilor aferente unităţilor în funcţiune şi cu autorizaţii de funcţionare valabile, fără modificarea destinației inițiale, inclusiv utilarea/reutilarea cu mașini, utilaje și echipamente necesare unei exploatații agricole pentru producția agricolă primară și, după caz, pentru procesare la nivel de fermă/unitate de producție;

- **Modernizarea exploataţiei agricole reprezintă investiţiile** de orice tip (noi sau modernizări/extinderi) în unitatea/unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu noi coduri CAEN în domeniul agricol (adică extinderea profilului agricol), extinderea exploataţiei agricole prin înfiinţarea de noi unităţi de producţie în cadrul aceluiași/aceloraşi cod/uri CAEN.
- **Potenţial beneficiar** – persoană juridică/persoană fizică autorizată (PFA/II, IF) etc. care este eligibilă (care îndeplineşte toate condiţiile impuse prin PNDR) pentru accesarea fondurilor europene, dar care nu a încheiat încă un Contract de Finanțare cu AFIR;
- **Politica Agricolă Comună (PAC)** – este o politică comună pentru toate țările din UE, gestionată și finanțată la nivel european din resursele bugetului UE, reprezentînd un parteneriat între agricultură și societate, între Europa și agricultorii săi care vizează să îi sprijine pe fermieri și să îmbunătățească productivitatea agricolă, pentru o aprovizionare stabilă cu alimente la prețuri accesibile, să îi protejeze pe agricultorii din Uniunea Europeană, astfel încât aceștia să-și poată asigura un trai decent, să contribuie la combaterea schimbărilor climatice și la gestionarea durabilă a resurselor naturale, să conserve zonele rurale și peisajele de pe întreg teritoriul său, să mențină vitalitatea economiei rurale prin promovarea locurilor de muncă din sectorul agricol, din cel agroalimentar și din sectoarele asociate.
- **Producția agricolă primară** – conform Regulamentului (UE) 702/2014 înseamnă producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în Anexa I la Tratat, fără a se efectua nicio altă operațiune de modificare a naturii produselor respective.
  Pot fi asimilate investițiilor aferente producției agricole primare operațiuni/cheltuieli precum utilaje, înființare/reconversie plantații pomicole, plase antigrindină și antiploaie, drumuri de exploatare, împrejmuire plantații pomicole, echipamente de irigații la nivelul exploatației agricole, depozitare produse agricole primare, condiționare, producerea de energie regenerabila la nivelul fermei pentru consum propriu, prin urmare toate operațiunile care nu pot fi încadrate în/ rezultate din activitățile de procesare sau comercializare produse agricole.
- **Proiect neconform** – proiect al cărui punctaj rezultat în urma evaluării AFIR este mai mic decât pragul de calitate lunar corespunzător sau proiect încadrat greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei intervenții/componente (alocare distinctă).
- Reconversie plantație viticolă – defrișarea unei plantații viticole în condițiile legii și replantarea aceleiași specii sau a altor soiuri mai productive, sau mai bine adaptate la condițiile climatice actuale.
- **Reprezentantul legal** – este persoana desemnată care are în baza legii/statului/actelor constitutive dreptul și îndatorirea sa reprezinte solicitantul/beneficiarul în relațiile cu terții, inclusiv în relația contractuala cu AFIR, conform legislației în vigoare;
- **Solicitant** – persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială, potenţial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;
- **Valoare eligibilă a proiectului** – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;

- **Valoarea neeligibilă a proiectului** – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii şi/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual şi, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;
- **Valoare totală a proiectului** – suma cheltuielilor eligibile şi neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări;
- **AFIR** – Agenţia pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale – scopul AFIR il constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;
- **APIA** – Agenţia de Plăţi şi Intervenție pentru Agricultură – instituție publică subordonată Ministerului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale – derulează fondurile europene pentru implementarea măsurilor de sprijin finanţate din Fondul European pentru Garantare în Agricultură;
- **CRFIR** – Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel naţional există 8 centre regionale);
- **OJFIR** – Oficiile Judeţene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel judeţean a AFIR (la nivel naţional există 41 Oficii judeţene);
- **FEADR** – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de Finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune.
- **MADR** – Ministerul Agriculturii şi Dezvoltării Rurale;
- **PS 2023-2027** – Planul Strategic este documentul pe baza căruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală şi care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;
- **ANSVSA** – Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- **DSVSA** – Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- **DSP** – Direcția de Sănătate Publică.
- **ICDVV- Valea Călugărească** - **Institutul de Cercetare**- Dezvoltare pentru Viticultură şi Vinificaţie, **Valea Călugărească**
- **RICA** - Reţeaua de Informaţii Contabile Agricole
- **„/”** – în accepțiunea acestui document, **bara oblica reprezintă un semn de punctuație echivalentul conjucției „sau”** (se va intrepreta ca inlocuitor al cuvantului „sau”) pentru a indica alternative sau mai multe opțiuni (exemplu: „modernizare**/** extindere” este echivalent cu „modernizare **sau** extindere”); în enunțarea numărului actelor normative bara oblică este echivalentă cu prepoziția „din” (Legea 544**/** 2001 este echivalent cu Legea 544 **din** 2001), iar în enunțarea unităților de măsură, este echivalentă cu prepoziția „pe” (kilometri**/**oră este echivalent cu kilometri **pe** oră).

CONSULTATIV

Informațiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.

4.5 AFIR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ

Fiecare cetăţean al României, precum și persoanele juridice de drept român care se încadrează în aria de Finanțare a Intervențiilor din cadrul PS PAC 2023-2027, au dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru Finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală.

AFIR vă stă la dispoziţie de luni până joi între orele 8:30 și 17:00, iar vineri între orele 08:30-14:30, pentru a vă acorda informații privind modalităţile de accesare a PS 2023-2027, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea PS 2023-2027.

Experţii AFIR vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informaţie necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene.

Însă, nu uitaţi că experţii AFIR nu au voie să vă acorde consultanţă privind realizarea proiectului.

Echipa AFIR vă poate ajuta ori de câte ori aveţi o plângere, o reclamaţie sau o petiţie privind o situaţie care intră în aria de competenţă a AFIR.

AFIR, prin cele 8 Centre Regionale și cele 41 de Oficii Judeţene, vă poate acorda informațiile necesare pentru a solicita Finanțarea proiectului dumneavoastră.
Dacă doriți să obțineți informații sau consideraţi că sunteţi defavorizat în accesarea fondurilor europene spuneți-ne!
Bucureşti, Str. Ştirbei Vodă, nr. 43, sector 1
reclamatii@afir.info
www.afir.info
www.facebook.com/afir.info
twitter: @AFIR_Romania
031 – 860.27.47

De asemenea, în cazul în care consideraţi că sunteţi nedreptăţit, defavorizat sau sesizaţi posibile neregularităţi în derularea PS 2023-2027, nu ezitaţi să vă adresaţi în scris Agenţiei pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, pentru soluţionarea problemelor.

Pentru a reclama o anumită situaţie sau pentru a sesiza eventuale neregularităţi informaţi-ne în scris. Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigaţiile și aplica eventuale sancţiuni, reclamaţia sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamaţie sau sesizare.

Dacă doriţi informații suplimentare puteţi să formulaţi întrebări către departamentele de relaţii publice din cadrul AFIR.

* * *

CONSULT

Informaţiile din Ghidul solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul MADR sau AFIR. Toate drepturile rezervate.